



**COMUNE DI SILIQUA - Provincia di Cagliari**

Via Mannu n° 32 - (09010) SILIQUA

Partita I.V.A. n° 01184630927 - C.F. n° 80005610920

Telefono 0781/7801238 - 7801239 Fax 7801230 - Cell. 348 2544894

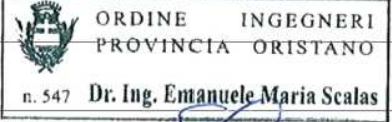
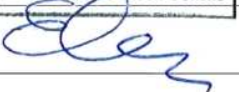
e-mail: [ufficiotecnico@comune.siliqua.ca.it](mailto:ufficiotecnico@comune.siliqua.ca.it) PEC: [direttivo.llpp@pec.it](mailto:direttivo.llpp@pec.it)

**SETTORE TECNICO**

# PROGETTO GUIDA

**APPALTO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI INTEGRATI DI  
IGIENE URBANA (S.I.I.U), RACCOLTA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E  
SERVIZI CONNESSI, NEL COMUNE DI SILIQUA  
ANNI 5 (01/07/2015-30/06/2020)**

**Capitolato Speciale d’Appalto descrittivo e prestazionale ed All. 1)  
Elenco delle penalità di cui all’art. 40 del C.S.A.**

ELABORATO: <b>D</b>	DATA: <b>16 MARZO 2015</b>	AGGIORNAMENTO:	DISEGNI SCALA:
<b>IL PROGETTISTA</b> - Dott. Ing. Emanuele Maria SCALAS -  n. 547 Dr. Ing. Emanuele Maria Scalas 		<b>IL RESPONSABILE SETTORE TECNICO</b> Project Manager - Dr. Arch. Paolo MELONI -	

## INDICE

<b>Norme generali</b> .....	4
<b>ART. 1 Oggetto dell'appalto</b> .....	4
<b>ART. 2 Durata dell'appalto</b> .....	5
<b>ART. 3 Modalità di aggiudicazione dell'appalto</b> .....	6
<b>ART. 4 Conoscenza delle condizioni d'appalto</b> .....	6
<b>ART. 5 Carattere del servizio</b> .....	6
<b>ART. 6 Inizio del servizio</b> .....	7
<b>ART. 7 Prescrizioni generali relative all'esecuzione dei servizi</b> .....	7
<b>ART. 8 Progettazione dei servizi ed elaborati</b> .....	7
<b>ART. 9 Criteri di valutazione</b> .....	9
<b>ART. 10 Canone e corrispettivo dell'appalto</b> .....	12
<b>ART. 11 Revisione dei corrispettivi</b> .....	13
<b>ART. 12 Spese inerenti all'appalto</b> .....	13
<b>PARTE SECONDA</b> .....	14
<b>Obblighi, responsabilità e prescrizioni per l'esecuzione dei servizi</b> .....	14
<b>ART. 13 Obblighi e responsabilità dell'impresa</b> .....	14
<b>ART. 14 Variazioni dei servizi</b> .....	15
<b>ART. 15 Ufficio di direzione – Rapporti con l'Amministrazione</b> .....	15
<b>ART. 16 Mezzi e materiali in servizio nelle fasi di avvio ed a regime</b> .....	16
<b>ART. 17 Organico e assunzione del personale</b> .....	17
<b>ART. 18 Provvedimenti per il personale</b> .....	19
<b>ART. 19 Orari e periodicità dei servizi</b> .....	19
<b>ART. 20 Area Attrezzata di Raggruppamento</b> .....	20
<b>ART. 21 Centro Servizi (Ecocentro)</b> .....	21
<b>ART. 22 Cantiere Operativo</b> .....	22
<b>ART. 23 Prescrizioni tecniche per l'esecuzione dei servizi di raccolta</b> .....	22
<b>ART. 24 Lavaggio, manutenzione, sostituzione dei contenitori</b> .....	24
<b>ART. 25 Servizio di trasporto e conferimento delle frazioni di rifiuto</b> .....	25
<b>ART. 26 Oneri per lo smaltimento e/o recupero delle frazioni di rifiuto raccolte</b> .....	27
<b>ART. 27 Obblighi per il raggiungimento dei livelli di Raccolta Differenziata</b> .....	28
<b>ART. 28 Servizi di raccolta rifiuti cimiteriali e di pulizia mercati</b> .....	29
<b>ART. 29 Servizio di raccolta rifiuti in occasioni particolari</b> .....	29
<b>ART. 30 Servizio di pulizia manuale e meccanizzata delle aree e strade pubbliche</b> .....	30
<b>ART. 31 Servizi di raccolta di rifiuti abbandonati e servizi occasionali</b> .....	30
<b>ART. 32 Servizi occasionali</b> .....	30
<b>ART. 33 Attività di informazione e sensibilizzazione</b> .....	31
<b>ART. 34 Transitorio per l'inizio dei nuovi servizi</b> .....	31
<b>ART. 35 Consuntivo dei servizi</b> .....	31
<b>ART. 36 Obblighi sui resoconti del servizio</b> .....	31
<b>ART. 37 Obblighi in materia di sicurezza</b> .....	32
<b>ART. 38 Obblighi in materia di custodia di mezzi e attrezzature e infrastrutture</b> .....	32
<b>PARTE TERZA</b> .....	33
<b>Norme specifiche e disposizioni finali</b> .....	33

<b>ART. 39 Vigilanza e controllo - Ordini di servizio.....</b>	<b>33</b>
<b>ART. 40 Penalità.....</b>	<b>34</b>
<b>ART. 41 Risoluzione del contratto.....</b>	<b>35</b>
<b>ART. 42 Cauzione.....</b>	<b>36</b>
<b>ART. 43 Subappalto.....</b>	<b>37</b>
<b>ART. 44 Proprietà di opere, mezzi e attrezzature.....</b>	<b>37</b>
<b>ART. 45 Cessione dei crediti e dei contratti.....</b>	<b>37</b>
<b>ART. 46 Controversie.....</b>	<b>37</b>
<b>ART. 47 Disposizioni finali.....</b>	<b>37</b>
<b>ART. 48 Allegati al Capitolato Speciale d'Appalto.....</b>	<b>38</b>

## **PARTE PRIMA**

### **Norme generali**

#### **ART. 1 Oggetto dell'appalto.**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi integrati di igiene urbana, raccolta dei rifiuti urbani nel Comune di Siliqua e più in generale delle attività di igiene urbana appresso indicate mediante concessione, a norma del Testo Unico dell'Ambiente D.Lgs n.152/06 e successive modificazioni e integrazioni (s.m.i.).

Oggetto dei servizi contemplati nel presente capitolato sono i rifiuti urbani, come definiti dal citato T.U. dell'Ambiente, prodotti dalle utenze che insistono nel territorio comunale di Siliqua, centro urbano e nelle zone artigianali e produttive, compresi quindi i rifiuti assimilati agli urbani ai sensi dello stesso T. U..

Rientrano nel servizio anche i rifiuti di imballaggio di qualunque natura e tipologia prodotti dalle utenze specifiche che insistono nel territorio comunale centro abitato e nelle zone artigianali e produttive di Siliqua, che quindi dovranno essere serviti da apposito circuito di raccolta organizzato dalla Ditta come appaltatore del servizio pubblico e compensato col canone di appalto, rimanendo impregiudicato per i singoli utenti non domestici il potersi avvalere delle altre forme stabilite dal D.Lgs n.152/06 e s.m.i.

Non sono oggetto di raccolta:

- i rifiuti solidi ospedalieri non assimilati agli urbani;
- i rifiuti solidi prodotti da attività commerciali, industriali, artigianali e di servizi presenti nel tessuto urbano ma non assimilabili agli urbani ai sensi delle norme vigenti (es. scarti di lavanderia, residui di laboratori di analisi) e non rientranti nella categoria degli imballaggi;
- i macchinari e le apparecchiature deteriorate e obsoleti provenienti da utenze non domestiche;
- i veicoli a motore, rimorchi e simili fuori uso e loro parti;
- i rifiuti pericolosi di origine non domestica.

Non sono inoltre oggetto di raccolta i rifiuti di qualunque specie e tipologia prodotti dalle utenze domestiche e non domestiche ubicate all'esterno del centro urbano di Siliqua, nelle campagne circostanti e negli agglomerati secondari comprese tutte le case sparse.

Sarà facoltà dell'Amministrazione affidare con ulteriore appalto una eventuale estensione del servizio alle suddette utenze non urbane.

Come meglio specificato oltre è comunque facoltà della ditta concorrente proporre eventuali estensioni anche parziali del servizio alle utenze non urbane come caratteristica aggiuntiva dell'offerta stessa, valutabile con punteggio aggiuntivo in sede di gara.

L'appalto disciplinato dal presente Capitolato ha per oggetto i seguenti servizi:

1. Raccolta dei rifiuti urbani e assimilati prodotti nel centro abitato e nelle zone artigianali e produttive di Siliqua, mediante sistema integrato secco-umido del tipo domiciliare "porta a porta" con separazione della frazione umida da quella secca valorizzabile e da quella secca residua non riciclabile, e conferimento ad impianti autorizzati di recupero,

trattamento e/o smaltimento, compresi gli oneri del recupero, trattamento e/o smaltimento.

2. Raccolta domiciliare e trasporto al recupero, trattamento e/o smaltimento dei rifiuti ingombranti anche appartenenti alla categoria dei beni durevoli, anche classificati pericolosi, provenienti dalle utenze domestiche del centro abitato e nelle zone artigianali e produttive di Siliqua, incluso l'onere del recupero, trattamento e/o smaltimento.
3. Raccolta differenziata domiciliare, trasporto e conferimento a impianto di recupero di imballaggi cellulosici, lignei, plastici e metallici provenienti dalle utenze commerciali, industriali e artigianali operanti all'interno del centro abitato e nelle zone artigianali e produttive di Siliqua, compreso l'onere e/o ricavo del recupero.
4. Raccolta differenziata, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani di origine domestica identificati come ex RUP e di altri rifiuti urbani di natura pericolosa, compreso l'onere dello smaltimento.
5. Raccolta, trasporto e smaltimento e/o recupero dei rifiuti cimiteriali.
6. Gestione di un'area attrezzata detta d'ora in poi Centro Servizi, finalizzata alla raccolta di frazioni merceologiche di rifiuti urbani conferite dalle utenze
7. Gestione di un'Area Attrezzata di Raggruppamento per la razionalizzazione dei trasporti a distanza.
8. Trasporto e smaltimento e/o recupero dei rifiuti provenienti dai mercati cittadini (servizio svolto in proprio dal Comune).
9. Esecuzione di altri servizi a richiesta.
10. Campagne di informazione e sensibilizzazione dell'utenza.

L'appaltatore provvederà a propria cura e spese allo smaltimento finale del secco residuo indifferenziato in impianto autorizzato indicato dalla Stazione Appaltante (attualmente l'impianto di smaltimento CASIC), secondo quanto più dettagliatamente indicato nel seguito.

L'appaltatore provvederà altresì a propria cura e spese al conferimento in impianti di trattamento e/o recupero e/o valorizzazione delle frazioni secche e umide raccolte in modo differenziato, compresi gli oneri di trattamento e/o recupero e con diritto a ricevere i corrispettivi erogati dai consorzi di filiera del CONAI in quanto concessionario appositamente delegato.

L'Amministrazione si riserva di escludere in sede di stipula del contratto le prestazioni di cui al punto 6 e 7 dell'elenco dei servizi oggetto dell'appalto (gestione del Centro Servizi e dell'Area Attrezzata di Raggruppamento) per ragioni contingenti legate a novità legislative o di altra natura che dovessero insorgere nel periodo di svolgimento del presente appalto. L'esclusione delle suddette voci comporta naturalmente l'automatica decurtazione degli importi relativi alle dette prestazioni dal canone complessivo di cui agli articoli successivi. Per il motivo sopra esposto, in sede di offerta tecnica ed economica, è richiesta una trattazione dettagliata per ognuna delle suddette voci.

## **ART. 2 Durata dell'appalto.**

La durata dell'appalto è prevista in anni cinque (sessanta mesi), con presunzione d'avvio dal 01/07/2015 e comunque a decorrere dalla data di inizio effettivo del servizio, che risulterà da apposito verbale.

Qualora allo scadere del presente appalto non siano state completate le formalità relative al nuovo appalto e conseguente affidamento del servizio, la Ditta Aggiudicataria dovrà

garantirne l'espletamento fino alla data di assunzione del servizio da parte della Ditta subentrante.

Durante tale periodo di servizio rimangono ferme tutte le condizioni stabilite nel contratto e nel relativo capitolato.

La gestione del contratto potrà essere trasferita, in ossequio alle previsioni normative regolamenti il trasferimento delle funzioni fondamentali alle unioni di comuni, durante la sua vigenza, all'Unione di Comuni "I Nuraghi di Monte Idda e Fanaris" della quale fa parte il Comune di Siliqua.

### **ART. 3 Modalità di aggiudicazione dell'appalto.**

L'appalto del servizio verrà espletato mediante procedura aperta secondo le modalità previste dal nuovo Codice degli Appalti, D.Lgs 163/2006 e s.m.i..

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che, a motivato parere della Commissione aggiudicatrice, nominata dalla Stazione Appaltante, avrà presentato l'offerta più vantaggiosa sotto il profilo economico, tecnico e funzionale nel rispetto dei seguenti elementi di valutazione:

- a) valore economico.
- b) valore tecnico.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Le modalità amministrative per la partecipazione alla gara, i termini di presentazione delle offerte, la documentazione e le certificazioni di capacità tecnico-economica e finanziaria da presentare a cura della Ditta concorrente sono specificate nel bando di gara.

La gara non prevede l'assegnazione di compensi o rimborsi di alcun genere per le Ditte concorrenti.

### **ART. 4 Conoscenza delle condizioni d'appalto.**

L'assunzione dell'appalto di cui al presente Capitolato implica da parte dell'Aggiudicatario la conoscenza di tutte le norme generali e particolari che lo regolano e di tutte le condizioni locali che possono influire su forniture, disponibilità e costo di mano d'opera e più in generale di tutte le circostanze che possono influire sul giudizio dell'Aggiudicatario circa la convenienza di assumere l'appalto sulla base del ribasso offerto, con rinuncia ad ogni rivalsa per caso fortuito, compreso l'aumento dei costi per l'applicazione di imposte, tasse e contributi di qualsiasi genere o di qualsiasi circostanza sfavorevole possa verificarsi dopo l'aggiudicazione.

### **ART. 5 Carattere del servizio.**

Tutte le prestazioni oggetto della presente concessione sono considerate ad ogni effetto servizi pubblici essenziali, sottoposte alla normativa di cui al D.Lgs n.152/06 (Testo Unico dell'Ambiente) e s.m.i., e del D.Lgs n. 267/2000, e per nessuna ragione potranno essere sospese o abbandonate, salvo casi di forza maggiore.

Non saranno considerati causa di forza maggiore gli scioperi del personale direttamente imputabili alla Ditta quali, ad esempio, la mancata o ritardata corresponsione delle retribuzioni o il mancato rispetto di quanto disposto dal C.C.N.L. FISE.

In caso di arbitrario abbandono o sospensione la Stazione Appaltante potrà sostituirsi all'Aggiudicatario per l'esecuzione d'ufficio in danno all'Impresa.

L'Appaltatore è tenuto all'osservanza di tutte le leggi e le disposizioni vigenti e future in materia, sia a livello nazionale che regionale, nonché delle ordinanze sindacali, del Regolamento Comunale del Comune di Siliqua per il servizio in esame e loro successive modifiche e integrazioni.

#### **ART. 6 Inizio del servizio.**

L'inizio del servizio, risultante dal verbale di cui al precedente art. 2, dovrà aver luogo entro 30 giorni dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, previa stipula di apposito contratto. Trascorsi 5 (cinque) giorni dalla scadenza di cui al comma precedente senza che il servizio abbia avuto inizio, l'affidamento potrà essere revocato previo incameramento della cauzione e fatti salvi gli ulteriori provvedimenti a tutela dell'interesse dell'Amministrazione.

#### **ART. 7 Prescrizioni generali relative all'esecuzione dei servizi.**

I servizi indicati nell'art.1 dovranno essere svolti nel pieno rispetto delle prescrizioni tecniche riportate nel progetto offerta presentato dall'Aggiudicatario, il quale provvede a redigerlo nel rispetto delle prescrizioni riportate nel presente Capitolato e delle prescrizioni riportate nel "Progetto guida", di cui il presente Capitolato è parte integrante.

#### **ART. 8 Progettazione dei servizi ed elaborati.**

Il Concorrente dovrà allegare alla propria offerta il progetto esecutivo con descrizione particolareggiata delle modalità di svolgimento di tutti i servizi, specificando per ciascuno di essi:

- a) le tecniche di dettaglio di esecuzione del servizio;
- b) le caratteristiche e quantità delle attrezzature da utilizzare per l'espletamento del servizio e da fornire alle utenze;
- c) le caratteristiche e quantità dei mezzi di cui è previsto l'impiego;
- d) le frequenze di esecuzione delle operazioni;
- e) il personale impiegato;
- f) il costo del servizio;

e per l'assieme dei servizi:

- g) il quadro economico generale su base annua, suddiviso per tipologia di servizio;
- h) l'analisi economica del servizio con indicazioni relative alle seguenti voci di costo (e in particolare separatamente per quanto riguarda gestione del centro Servizi e dell'Area Attrezzata di Raggruppamento) :
  - 1) personale;
  - 2) investimenti ed ammortamenti;
  - 3) gestione mezzi ed attrezzature;
  - 4) altri oneri di gestione;
  - 5) spese generali;

- i) il piano economico-finanziario relativo allo svolgimento dei servizi, a giustificazione della remuneratività dell'offerta (e in particolare separatamente per quanto riguarda la gestione del centro Servizi e dell'Area Attrezzata di Raggruppamento).
- j) la descrizione delle misure di sicurezza (redazione del DUVRI).

L'intera progettazione esecutiva dei servizi oggetto di appalto dovrà essere esplicitata attraverso i seguenti distinti elaborati da presentare nella busta degli elaborati tecnici :

- 1) relazione tecnica esplicativa delle modalità di esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto nonché le modalità tecniche che si intendono seguire per far fronte all'esecuzione dei servizi nel periodo transitorio di mesi 6 (sei) di cui ai successivi artt. 16 e 34; poiché la Ditta dovrà gestire a propria cura e spese, un Area Attrezzata di Raggruppamento ed un Centro Servizi funzionale alla raccolta differenziata (v. artt. 20 e 21) all'interno del territorio comunale, dovrà indicare le modalità seguite per la loro gestione; l'intera relazione tecnica deve essere contenuta in non più di 50 pagine formato A4 dalla quale possano evincersi tutti gli elementi richiesti per l'attribuzione dei punteggi relativi al merito tecnico, secondo i criteri di cui all'art.9;
- 2) eventuali elaborati grafici menzionati nella relazione tecnica;
- 3) relazione illustrativa dei mezzi, attrezzature e materiali da impiegare
- 4) DUVRI.

Nella busta contenente il prezzo offerto dovrà essere allegata:

- a) la relazione economica contenente le analisi dei prezzi ed elenco dei prezzi unitari, il computo metrico estimativo su base annua dei singoli servizi (tra cui la gestione del Centro Servizi e dell'Area Attrezzata di Raggruppamento) ed il quadro economico generale su base annua, suddiviso per tipologia di servizio, compresi eventuali servizi aggiuntivi (e in particolare separatamente per quanto riguarda Centro Servizi e dell'Area Attrezzata di Raggruppamento);
- b) un apposito quadro indicante:
  - il costo unitario del trasporto della frazione secca residua indifferenziata (espressa in €/ton/km), congruente con l'analisi economica ed il computo, al fine di disporre dell'elemento di riferimento per la modifica del corrispettivo qualora variasse la destinazione dell'indifferenziato rispetto a quella attuale dell'impianto CASIC (Area vasta Cagliari), secondo quanto indicato nell'art.25;
  - il costo unitario (€/pz) della busta in materiale biodegradabile (capacità 10 l) al fine di disporre dell'elemento di valutazione per la eventuale richiesta alla Ditta dell'approvvigionamento delle buste specifiche per il conferimento, da compensarsi a parte;
  - il costo unitario (€/pz) delle buste in PLT semitrasparente per il conferimento del "secco residuo non riciclabile" al fine di disporre dell'elemento di valutazione per la eventuale richiesta alla Ditta dell'approvvigionamento delle buste specifiche per il conferimento del secco residuo, da compensarsi a parte;
  - il costo unitario (€/pz) dei bio-bidoni, mastelli e contenitori delle varie dimensioni e capacità forniti all'utenza (dimensioni 20-25 lt, 40 e 120 lt), al



- fine di disporre dell'elemento per la determinazione del costo di dotazione aggiuntiva eventualmente richiesta dall'utenza e/o dalla Stazione Appaltante;
- il costo unitario (€/contenitore) dell'intervento di lavaggio e disinfezione dei contenitori condominiali e dei contenitori per le utenze specifiche, al fine di disporre dell'elemento per la determinazione del costo qualora le utenze condominiali e/o specifiche richiedano alla Ditta l'esecuzione di tale servizio;
- c) il piano economico-finanziario a giustificazione della remuneratività dell'offerta presentata.

In generale l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere compilate in modo da presentare un solo valore offerto (e un solo ribasso) ma in modo da permettere alla Stazione Appaltante, qualora lo ritenesse opportuno, di scorporare dal contratto e dal relativo canone d'appalto gli importi dovuti per la gestione del Centro Servizi e dell'Area Attrezzata di Raggruppamento. L'offerta deve avere validità di almeno 180 giorni, dalla data dell'aggiudicazione definitiva, e avrà valore di proposta contrattuale irrevocabile ai sensi dell'art.1329 del codice civile.

La relazione economica ed il piano economico-finanziario giustificativi dell'offerta non possono essere inseriti, a pena di esclusione, nella busta contenente gli elaborati tecnici o nella busta contenente la documentazione amministrativa.

## **ART. 9 Criteri di valutazione.**

L'aggiudicazione della gara sarà definita dalla Stazione Appaltante sulla base dei risultati dell'analisi comparativa delle offerte pervenute, eseguita dall'apposita commissione esaminatrice, che opererà sulla base degli elementi di valutazione di seguito indicati, per ciascuno dei quali sono riportati i punteggi massimi, intendendosi che il punteggio minimo possibile è posto uguale a zero.

### **1. Valore economico complessivo dei servizi Punteggio massimo : 40**

La Commissione in relazione al valore economico dell'offerta presentata attribuirà il punteggio che risulterà dall'applicazione della seguente formula:

$$P_i = (R_i \times P_{max}) : R_{max}$$

Dove:

$P_i$  è il punteggio da attribuire al concorrente  $i$ esimo;

$R_i$  è il ribasso percentuale formulato da concorrente  $i$ esimo rispetto al valore a base d'asta;

$P_{max}$  è il punteggio massimo attribuibile per l'offerta economica;

$R_{max}$  è il ribasso percentuale massimo formulato dai concorrenti.

Non è ammesso ribasso sui costi della sicurezza.

### **2. Valore tecnico dei servizi offerti Punteggio massimo: 60**

L'attribuzione del punteggio per il valore tecnico dei servizi offerti verrà effettuata con adozione dei seguenti requisiti col peso a fianco indicato:

- a) **Completezza del progetto ed accuratezza dei dettagli nei vari servizi:** \_\_\_\_\_ p. 25
- b) **Organizzazione delle strutture fisse a supporto:** \_\_\_\_\_ p. 8
- c) **Campagna di informazione e sensibilizzazione:** \_\_\_\_\_ p. 7
- d) **Servizi aggiuntivi:** \_\_\_\_\_ p. 20

Il punteggio totale del merito tecnico scaturirà dalla somma dei punteggi ottenuti per i vari requisiti.

**a) Completezza del progetto e accuratezza dei dettagli nei vari servizi (p. 25).**

Per l'attribuzione del punteggio si adotterà la media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per la prestazione offerta, e valutati sulla base degli elementi appresso riportati in cui sono precisati i relativi pesi.

Servizi di raccolta del secco residuo e dell'umido (compreso lo sfalcio verde): **p. 13**

Servizi di raccolta delle altre frazioni (frazione secca a valorizzazione specifica, ingombranti, imballaggi, RUP): \_\_\_\_\_ **p. 12**

Fatto salvo il rispetto, pena l'esclusione, dei requisiti minimi indicati nel Progetto Guida dei servizi redatto dall'Amministrazione, le valutazioni dei singoli commissari (coefficienti tra 0 e 1) verranno effettuate sulla base della correttezza tecnica del dimensionamento e validità tecnico/funzionale delle soluzioni proposte, con particolare riferimento alle soluzioni adottate per le utenze a maggiori difficoltà per l'espletamento del servizio domiciliare (es. disabili), agli orari di esecuzione dei servizi (il servizio notturno verrà considerato preferenziale), alle frequenze di esecuzione delle raccolte, nonché alla tipologia ed affidabilità di attrezzature e mezzi impiegati per lo svolgimento dei servizi. Contribuirà alla formazione del punteggi relativo a questa voce l'eventuale proposta di soluzioni atte a minimizzare gli impatti sull'ambiente e i consumi di risorse. Il punteggio finale scaturirà dalla somma dei prodotti del coefficiente medio attribuito ai singoli elementi per il peso ad essi relativo.

**b) Organizzazione delle strutture fisse a supporto (p. 8).**

Gli elementi di valutazione ed i relativi pesi sono di seguito descritti:

Gestione del Centro Servizi e dell'Area Attrezzata di Raggruppamento previsti nel progetto-guida: \_\_\_\_\_ **p. 8**

Il punteggio verrà attribuito adottando la media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari valutando le soluzioni adottate nella gestione del Centro Servizi di Siliqua e dell'Area Attrezzata di Raggruppamento, comprese eventuali estensioni dell'orario di apertura o altre soluzioni operative ritenute migliorative dalla commissione; il punteggio scaturirà dal prodotto del coefficiente medio per il peso ad esso relativo.

**c) Campagna di informazione e sensibilizzazione (p. 7).**

Per l'attribuzione del punteggio si adotterà la media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per la prestazione offerta inerente la campagna di informazione/sensibilizzazione, e valutati sulla base della validità (in termini di coinvolgimento capillare di cittadini, di loro associazioni e delle istituzioni scolastiche secondo le indicazioni del D.Lgs n.152/06 e s.m.i.), entità e frequenza degli interventi nel periodo di appalto.

Il punteggio finale scaturirà dal prodotto del coefficiente medio per il peso ad esso relativo.

#### **d) Servizi aggiuntivi (p. 20).**

Si intendono servizi aggiuntivi :

- L'aumento delle frequenze minime di ritiro per ogni frazione di rifiuto\_ **(Max punti 5)**;
- L'estensione parziale o totale del servizio di ritiro porta a porta a utenze domestiche e/o non domestiche ubicate all'esterno dell'abitato, nelle case sparse e negli agglomerati extraurbani\_\_\_\_\_ **(Max punti 10)**;
- Forniture di attrezzature complementari alle minime per tutta la durata dell'appalto (es. particolari contenitori per rifiuti, etc)\_\_\_\_\_ **(Max punti 2)**;
- Qualunque altro nuovo servizio o estensione di uno minimo previsto (esclusi quelli relativi alle strutture fisse, valutati al punto b), ritenuto migliorativo dal concorrente e valutabile ad insindacabile giudizio dalla commissione\_\_\_\_\_ **(Max punti 3)**;

Per l'attribuzione del punteggio si adotterà la media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per i servizi aggiuntivi offerti valutati sulla base della tipologia e numero di servizi di igiene urbana offerti in aggiunta o a supporto di quelli previsti nel capitolato. Il punteggio relativo a questo requisito scaturirà dal prodotto del coefficiente medio per il peso ad esso relativo. Il punteggio assegnato dalla commissione non tiene conto in nessun modo della valutazione economica attribuita dal concorrente al servizio/fornitura aggiuntivo proposto.

**Non sarà valutata idonea la Ditta che avrà acquisito un punteggio totale per il valore tecnico minore di 25.**

#### *Procedura di valutazione.*

La procedura di valutazione delle offerte prevede le seguenti fasi di esame:

- si esaminerà, in seduta pubblica, la documentazione amministrativa richiesta dal bando di gara, non ammettendo all'esame tecnico i concorrenti che non abbiano presentato idonee certificazioni e tutte le documentazioni previste dal bando;
- saranno esaminate, in seduta pubblica, le buste contenenti i progetti tecnici per valutarne la ammissibilità e la regolarità come prevista da Capitolato e Progetto Guida; sarà motivo di esclusione la non rispondenza del progetto-offerta alle prescrizioni minime stabilite nel progetto-guida della Stazione Appaltante posto a base di gara e nel presente capitolato

- in seduta non pubblica saranno assegnati alle proposte presentate i punteggi di cui alla voce 2 lett. a), b), c), d) del presente paragrafo; sarà motivo di esclusione il conseguimento di un valore tecnico inferiore alla soglia di **25** punti;
- saranno esaminate in seduta pubblica le offerte economiche ed attribuiti i punteggi relativi al valore economico; nell'esaminare le proposte economiche saranno scartate le offerte in aumento, il cui importo superi quello determinato nel progetto a base di gara; saranno scartate inoltre le offerte anormalmente basse secondo le disposizioni di legge;
- sarà stilata in seduta pubblica la graduatoria finale provvisoria sulla base della somma dei punteggi assegnati per ciascuna offerta;
- la graduatoria diventerà definitiva a seguito della valutazione positiva, da parte della Commissione, della documentazione economica (relazione economica e piano economico-finanziario). Sarà motivo di esclusione la non rispondenza dei servizi offerti con l'analisi economica e la non congruità dell'offerta con il piano economico finanziario.

All'atto della valutazione della documentazione economica giustificativa dell'offerta della Ditta risultata vincitrice, la Commissione può procedere alla richiesta di precisazioni e giustificazioni secondo le norme vigenti; nel caso la Commissione ritenesse di dover escludere la Ditta per carenza o non pertinenza delle giustificazioni, si procederà, in seduta non pubblica all'attribuzione dei nuovi punteggi di cui al punto 2 lett. b) per il merito tecnico, e successivamente in seduta pubblica all'attribuzione dei nuovi punteggi per le offerte economiche, tenendo fissi gli altri già individuati, e ad una nuova compilazione della graduatoria e quindi alla nomina della nuova Ditta vincitrice.

La gara sarà considerata valida anche in presenza di una sola offerta, purché abbia conseguito un punteggio per il valore tecnico superiore alla soglia minima di 25.

#### **ART. 10 Canone e corrispettivo dell'appalto.**

Per l'esecuzione dei servizi oggetto della concessione la Ditta Appaltatrice avrà diritto al canone corrispondente all'importo complessivo del servizio affidato al netto del ribasso d'asta.

Il canone sarà stabilito dal relativo contratto e risulterà remunerativo di tutte le operazioni ed obblighi contrattualmente previsti, ivi comprese le quote di ammortamento degli investimenti per l'acquisizione delle attrezzature e la gestione delle opere necessarie all'esecuzione del servizio.

L'amministrazione, come già esposto nell'Art.1 e nell'Art. 8, si riserva la facoltà di comporre il canone decurtato dei prezzi corrispondenti alle voci dell'elenco dell'Art.1 (gestione del Centro Servizi e dell'Area Attrezzata di Raggruppamento) qualora intervengano fatti tali da rendere non più conveniente la realizzazione di tali opere attraverso questa procedura.

Il corrispettivo mensile che la Stazione Appaltante verserà alla Ditta Appaltatrice in rata posticipata, sarà pari al canone mensile, risultante dal relativo canone proposto in sede di gara uniformemente distribuito nel periodo dell'appalto, dedotto il costo dello smaltimento del rifiuto secco residuo, dell'indifferenziato e del rifiuto umido nel mese di riferimento posto a carico della Ditta appaltatrice, secondo quanto precisato nel successivo art. 26.

Il corrispettivo d'appalto sarà versato all'Impresa in rate mensili posticipate entro il decimo giorno successivo a quello di riferimento, previo accertamento dei quantitativi di secco residuo, indifferenziato e umido conferiti agli impianti di smaltimento nel mese di riferimento e

previa emissione da parte della Ditta di regolare fattura per l'importo derivante dalla procedura di calcolo di cui al presente articolo per l'identificazione del corrispettivo.

I ritardati pagamenti decorreranno dal trentesimo giorno successivo alla data di ricevimento della fattura, ed a favore della parte creditrice saranno dovuti gli interessi legali secondo le norme vigenti.

#### **ART. 11 Revisione dei corrispettivi.**

Il corrispettivo d'appalto di cui all'art.10 è fisso e non è soggetto a revisione per il primo anno di esercizio. A partire dal secondo anno, il corrispettivo annuo, sarà sottoposto a rivalutazione secondo l'indice medio di aumento dei prezzi al consumo (indice medio FOI, Famiglie Operai Impiegati) rilevato dall'ISTAT e relativo all'anno precedente. Qualora eventuali variazioni delle modalità esecutive dei servizi da svolgere, per nuove o mutate esigenze della collettività o per il necessario adeguamento a nuove norme legislative afferenti la specifica materia, comportassero la necessità di definire, in accordo fra le parti, una nuova pattuizione contrattuale integrativa, questa determinerà, tra l'altro, i corrispettivi aggiuntivi spettanti all'Aggiudicatario a compensazione degli oneri insorgenti.

Tali compensi potranno essere definiti sulla base dei parametri di produttività e di costo unitario indicati dalla Ditta Concessionaria nel progetto offerta.

Non rientrano nella casistica di cui al capoverso precedente, le variazioni che nel periodo di appalto dovessero intervenire relativamente al numero delle utenze domestiche e/o specifiche del centro urbano e nelle zone artigianali e produttive, variazioni di cui la ditta dovrà tener conto in sede di progetto-offerta.

#### **ART. 12 Spese inerenti all'appalto.**

Le spese d'asta, contrattuali, di registro e quant'altro relativo all'appalto in oggetto saranno ad intero carico dell'Impresa, senza diritto di rivalsa nei confronti del Comune.

## **PARTE SECONDA**

### **Obblighi, responsabilità e prescrizioni per l'esecuzione dei servizi.**

#### **ART. 13 Obblighi e responsabilità dell'impresa.**

L'impresa Concessionaria assume l'obbligo dell'osservanza di tutte le norme legislative attualmente vigenti ed in particolare di quelle afferenti la raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi, la prevenzione degli infortuni, la circolazione stradale, la tutela della salute pubblica, l'assunzione ed il trattamento economico, previdenziale ed assistenziale del personale dipendente.

La Ditta Aggiudicataria ha l'obbligo di dotare tutto il personale dipendente impiegato nella gestione del servizio di divise e dotazioni personali adeguate alle specifiche funzioni svolte, anche nel rispetto di quanto disposto dal vigente C.C.N.L. FISE di categoria e delle norme di carattere antinfortunistico applicabili nella fattispecie.

Il personale dipendente ha l'obbligo di utilizzare il vestiario in dotazione, preventivamente visionato ed approvato dal Comune, per tutta la durata delle prestazioni.

Tutto il personale dovrà indossare, durante le ore di servizio, l'uniforme fornita dalla ditta Appaltatrice con dotazione minima richiesta dal DLgs n° 81/08, con la seguente dicitura stampata, ben visibile, sugli indumenti: Comune di Siliqua – Servizi Integrati di Igiene Urbana.

La ditta Appaltatrice dovrà fornire a ciascun dipendente un cartellino con foto di riconoscimento indicante le generalità, qualifica e la ditta d'appartenenza da indossare durante le ore del servizio.

Il personale dipendente ha l'obbligo di utilizzare il vestiario in dotazione, per tutta la durata delle prestazioni.

La Ditta Appaltatrice avrà l'obbligo di osservare e di far osservare ai propri dipendenti ulteriori disposizioni legislative che potranno essere emanate durante il corso della concessione, comprese le norme regolamentari e le ordinanze che dovessero essere emanate dal Comune di Siliqua, comunque inerenti ai servizi appaltati.

Ove l'applicazione di norme di nuova emanazione comportasse oneri aggiuntivi, questi saranno compensati alla Ditta Appaltatrice secondo quanto previsto all'art.11 del presente capitolato con patti aggiuntivi che potranno essere stipulati tra le parti.

La Stazione Appaltante rimane esonerata da qualsiasi responsabilità dovuta a imperizia, negligenza, imprudenza usata dall'Aggiudicatario o dai suoi addetti nello svolgimento dei servizi.

L'Aggiudicatario risponderà direttamente dei danni alle persone e cose ed alle proprietà comunali comunque provocati nello svolgimento del servizio, rimanendo escluso ogni diritto di rivalsa nei confronti della Stazione Appaltante. Pertanto l'Aggiudicatario è tenuto, pena la risoluzione del contratto, a stipulare apposite polizze assicurative R.C.T., R.C.O. con massimali non inferiori ai seguenti:

- R.C.T.:

- 1) sinistro € 1.500.000,00
- 2) per persona € 500.000,00
- 3) per danni € 300.000,00

- R.C.O.:

- 1) per sinistro € 1.500.000,00

2) per persona lesa €. 500.000,00

L'Impresa ha l'obbligo di segnalare alla Stazione Appaltante tutte quelle circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento del suo compito, possano pregiudicare il regolare svolgimento dei servizi.

L'Impresa si obbliga a rilevare la Stazione Appaltante da qualunque azione possa essergli intentata da terzi o per mancato adempimento agli obblighi contrattuali o per trascuratezza o colpa nell'adempimento dei medesimi. L'impresa è obbligata alla redazione del DUVRI e al rispetto delle disposizioni di legge sulla sicurezza, come meglio precisato al successivo art. 37.

#### **ART. 14 Variazioni dei servizi.**

Secondo quanto indicato nell'art.11 non sarà considerata variazione di servizi qualunque oscillazione della popolazione residente o turistica e delle utenze specifiche che dovesse manifestarsi nel periodo d'appalto nelle strutture esistenti all'inizio dei servizi e di quelle di nuova realizzazione nel periodo d'appalto nel centro abitato di Siliqua. Non costituisce inoltre variazione dei servizi la necessità di servire eventuali nuove lottizzazioni residenziali o produttive realizzate nel periodo dell'appalto in qualunque modo riferibili all'espansione del centro abitato di Siliqua fino alla soglia del 15 % di aumento delle utenze rispetto alle minime di capitolato.

Per tali variazioni l'Aggiudicatario non può avanzare riserve o vantare maggiori compensi. Qualora invece nel periodo d'appalto dovessero verificarsi o essere richieste variazioni non rientranti nel capoverso precedente l'Aggiudicatario avrà diritto ad un compenso aggiuntivo per i maggiori servizi proporzionale ai costi stimati nel progetto-offerta.

#### **ART. 15 Ufficio di direzione – Rapporti con l'Amministrazione.**

L'Appaltatore ha l'obbligo di istituire all'interno del territorio comunale di Siliqua o in uno dei comuni confinanti un ufficio di direzione ed amministrazione, dotato di telefono (Numero Verde gratuito), segreteria e fax.

La Ditta dovrà inoltre fornire un indirizzo di posta elettronica per comunicazioni con le utenze e con la Stazione Appaltante anche per via informatica.

L'ufficio di direzione potrà essere localizzato anche presso il Centro Servizi previsto nel progetto - offerta.

L'ufficio di direzione ed amministrazione dell'Impresa resterà aperto secondo orari che saranno concordati tra la Stazione Appaltante e l'Impresa stessa e comunque giornalmente, sei giorni su sette, per un periodo non inferiore alle 2 ore giornaliere nelle giornate feriali. E' obbligatoria l'attivazione di una segreteria telefonica 24 ore su 24.

E' obbligatoria la reperibilità giornaliera, festivi inclusi, del Rappresentante dell'Impresa per affrontare tutte le problematiche che dovessero manifestarsi nell'esecuzione dei servizi. L'Impresa dovrà comunicare alla Stazione Appaltante il nominativo del suo Rappresentante nell'ufficio locale. In tale ufficio la Stazione Appaltante potrà recapitare ordini e disposizioni.

Le comunicazioni fatte al Rappresentante dell'ufficio saranno considerate, salvo diverse disposizioni contenute nel presente capitolato, come fatte direttamente all'Impresa, la quale con la stipula del contratto elegge domicilio nell'ufficio di direzione ad ogni effetto

dell'appalto. Tutti gli obblighi ed adempimenti di cui al presente articolo decorreranno dall'avvio del servizio e andranno garantiti per tutta la durata di validità del contratto.

#### **ART. 16 Mezzi e materiali in servizio nelle fasi di avvio ed a regime.**

E' previsto un periodo transitorio iniziale di massimo mesi 6 (sei) in cui l'Impresa dovrà dotarsi dei mezzi e delle attrezzature di progetto secondo le prescrizioni del presente capitolato e del progetto guida, e dovrà provvedere all'allestimento ed apertura dell'Area Attrezzata di Raggruppamento e del Centro Servizi.

La Ditta dovrà comunque eseguire i servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e servizi connessi secondo le modalità elencate nel progetto offerta specifiche per il periodo transitorio, che dovranno almeno prevedere:

- la raccolta della frazione umida, della frazione secca, della frazione valorizzabile (vetro, barattoli, carta-cartone, plastica) e dei RUP (pile – farmaci) in tutto il centro abitato di Siliqua, secondo le stesse procedure previste al momento della presentazione dell'offerta con mezzi anche non nuovi ma idonei, come da Progetto Guida, certificati da professionista abilitato;

- la raccolta dei rifiuti ingombranti a domicilio secondo la stessa procedura prevista a regime con mezzi anche non nuovi ma idonei, come da Progetto Guida, certificati da professionista abilitato;

- il servizio di trasporto e conferimento all'impianto di smaltimento e/o recupero dei rifiuti raccolti, compreso l'onere dello smaltimento, trattamento e/o recupero; è compreso anche l'onere dello smaltimento dei rifiuti indifferenziati del secco residuo e dell'umido, alle tariffe applicate dagli impianti di smaltimento indicati dalla Stazione Appaltante comprese le eventuali penalità comminate;

- la campagna di informazione e sensibilizzazione secondo le modalità univoche previste anche a regime;

Entro mesi sei decorrenti dall'avvio del servizio, l'Impresa dovrà sostituire i mezzi e le attrezzature utilizzati per l'inizio del servizio con i mezzi e le attrezzature, anche non nuovi di fabbrica ma immatricolati dopo il 01 Gennaio 2009, come previsti in sede d'offerta per la fase a regime. L'Impresa entro un massimo di sei mesi dall'inizio del servizio dovrà altresì trasformare i servizi dalla eventuale struttura provvisoria a quella prevista nella fase a regime.

Entro sei mesi dall'avviamento del servizio, tra le parti contraenti sarà redatto il verbale di consistenza del parco mezzi ed attrezzature, che l'Aggiudicatario si impegnerà a mantenere in perfetto stato d'uso per tutta la durata dell'Appalto, rimanendo a suo esclusivo carico le spese delle sostituzioni totali o parziali che si rendessero necessarie; in questo caso le attrezzature ed i mezzi devono essere uguali a quelle da sostituire. Nei casi di situazione straordinaria, la Ditta deve garantire comunque i servizi con la medesima cadenza ed efficienza, segnalando alla Stazione Appaltante le procedure adottate per fronteggiare l'emergenza ed i tempi necessari al ripristino dell'ordinarietà.

Gli automezzi e le attrezzature dovranno recare la scritta con la dicitura: "Comune di Siliqua - Servizi Integrati di Igiene Urbana - Raccolta del....." completata con la tipologia del servizio di raccolta a cui è adibito ad uso esclusivo (secondo le prescrizioni del progetto guida), oltre alla denominazione della Ditta Aggiudicataria, del numero telefonico messo a disposizione dell'utenza (Numero Verde Gratuito) e l'indirizzo dedicato di posta elettronica.



Gli autisti dei veicoli in servizio dovranno mantenersi in contatto, eventualmente per tramite dell'ufficio di Direzione, con l'organo di controllo della Stazione Appaltante, secondo quanto previsto nell'art. 38 del presente capitolato.

Sono da intendersi a carico della Ditta Appaltatrice tutti gli oneri e le spese per i materiali occorrenti per l'esecuzione dei servizi.

#### **ART. 17 Organico e assunzione del personale.**

Per l'adempimento di tutte le obbligazioni conseguenti all'esecuzione del presente capitolato, la ditta Appaltatrice dovrà disporre di tutto il personale previsto nel progetto-offerta e che sarà indicato in apposita tabella da allegare al contratto d'appalto.

La ditta Appaltatrice dovrà assumere, come da obblighi di legge, tutto il personale attualmente addetto ai servizi in oggetto, conservando allo stesso il trattamento economico giuridico già fruito; l'elenco del personale attualmente in servizio con l'indicazione delle rispettive qualifiche e anzianità, verrà riportato e pubblicato nella documentazione di gara a cura della Stazione Appaltante e si intende pertanto noto alle ditte partecipanti alla gara. Tutto il personale, nell'espletamento delle proprie mansioni, dovrà tenere un comportamento serio e corretto e dovrà obbedienza agli incaricati della Stazione Appaltante investiti delle funzioni di controllo e vigilanza sui servizi affidati in appalto.

La ditta Appaltatrice è tenuta a trasmettere al Responsabile del Settore Tecnico, entro e non oltre 30 giorni dall'inizio del servizio, l'elenco del personale assunto e/o impiegato nei servizi oggetto del presente C.S.A. indicandovi per ognuno: le generalità; la data di assunzione; la qualifica di inquadramento; il servizio al quale è addetto; le ore che verrà impiegato nel rispettivo servizio. Inoltre la ditta appaltatrice dovrà comunicare, entro una settimana, le successive variazioni che si dovessero verificare.

Il personale impiegato a tempo indeterminato attualmente impegnato nel servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, inquadrato in qualsiasi livello (con esclusione del personale dell'area quadri) e operante da almeno sei mesi prima della data di pubblicazione del bando della gara oggetto del presente capitolato deve essere assunto dalla ditta appaltatrice subentrante, mantenendo le stesse condizioni economiche, retributive, previdenziali ed assistenziali in godimento, qualora di maggior favore, ivi comprese le indennità individuali e collettive, i diritti acquisiti individualmente, l'inquadramento professionale e l'anzianità maturata precedentemente, diversamente il trattamento economico e giuridico dovrà essere obbligatoriamente adeguato al vigente C.C.N.L. di riferimento (FISE) che pertanto andrà applicato a tutto il personale impiegato nei servizi oggetto del presente C.S.A., comprese tutte le ulteriori norme subentranti a seguito dei rinnovi dello stesso.

Si intendono a carico della ditta Appaltatrice, e comprese nel canone, le indennità di anzianità, che il personale matura alle proprie dipendenze e che dovranno essere corrisposte come previsto dalla legge, nonché il pagamento di tutti i contributi pertinenti al datore di lavoro ed inerenti: l'assicurazione per l'invalidità, vecchiaia e superstiti, l'assicurazione infortuni, malattia, disoccupazione, ecc..

Queste condizioni devono essere rispettate anche se la ditta appaltatrice non risultasse iscritta alle associazioni di categoria o, se i lavoratori dipendenti non risultassero iscritti alle associazioni sindacali o avessero receduto da esse.

L'inosservanza di tali condizioni, costituisce titolo a favore dell'Amministrazione per la risoluzione immediata del contratto, senza che la ditta appaltatrice possa avanzare pretese di danni e risarcimento, e salva ogni azione di rivalsa promossa nei suoi confronti dai dipendenti.

La ditta Appaltatrice potrà, nell'interesse del servizio, variare le qualifiche del personale, ridistribuire le mansioni all'interno della propria organizzazione o assumere personale aggiuntivo senza che ciò costituisca diritto a ripetere alla Stazione Appaltante l'eventuale maggiore onere che ne derivasse.

In ogni caso qualsiasi variazione nella composizione e/o nelle qualifiche dell'organico del personale dovrà essere tempestivamente comunicata, per iscritto, al Responsabile del Settore Tecnico.

Resta confermato che tutto il personale addetto al servizio s'intende essere alle dirette dipendenze tecniche, amministrative e disciplinari della ditta appaltatrice, che pertanto sarà civilmente e personalmente responsabile dei lavoratori e risponderà del loro operato, nell'ambito della gestione, sia nei riguardi di terzi che del Comune, rimanendo l'Amministrazione Comunale estranea ad ogni rapporto di lavoro con il suddetto personale.

Tutto il personale addetto al servizio, nell'espletamento delle proprie mansioni, dovrà prestare la massima attenzione durante la raccolta dei rifiuti e ciò sia per evitare infortuni sul lavoro che danni alle attrezzature comunali ed alle proprietà di terzi, inoltre dovrà mantenere, sotto la diretta responsabilità della ditta Appaltatrice, un comportamento serio, corretto e riguardoso verso gli utenti, verso il personale comunale addetto al controllo del servizio e verso gli amministratori, inoltre dovrà sottostare alle disposizioni ed ai controlli del Responsabile del Settore Tecnico e/o dei dipendenti del Comune investiti delle funzioni di controllo e vigilanza sui servizi affidati in Appalto.

Ove un dipendente dell'appaltatore assuma un comportamento ritenuto sconveniente dal Responsabile del Settore Tecnico o irrispettoso verso gli utenti, l'Appaltatore dovrà provvedere, se richiesto dal Responsabile del Settore Tecnico, alla sostituzione del dipendente stesso.

Qualora per l'espletamento del servizio dovesse accedere all'interno di proprietà private, esso dovrà chiedere preventivamente l'autorizzazione e dovrà comportarsi rispettosamente, evitando ogni discussione con l'utente e usando un linguaggio non censurabile.

Il personale è tenuto ad accettare le disposizioni eccezionali che, nell'interesse della pubblica salute, potranno essere impartite dai preposti dell'Amministrazione Comunale.

Tutto il personale di nuova assunzione sarà sottoposto ad accertamento di idoneità alla mansione ai sensi del DLgs n° 81/08 e s.m.i., e potrà essere assunto dall'impresa solo se riconosciuto idoneo.

La ditta Appaltatrice è obbligata, con oneri a suo totale carico, all'osservanza delle norme derivanti dalle leggi vigenti e future in materia di: sicurezza nel lavoro; prevenzione ed assicurazioni infortuni e malattie professionali sul lavoro; tutela dei lavoratori in genere. Pertanto il personale addetto dovrà essere sottoposto a tutte le prescrizioni sanitarie e di sicurezza del lavoro previste per Legge.

La Ditta appaltatrice dovrà consegnare, prima della stipula del contratto d'appalto, il documento di sicurezza ai sensi del DLgs n° 81/08 e s.m.i. e dovrà comunicare il nominativo del Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione e del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza con accettazione della nomina da parte dell'interessato.

## **ART. 18 Provvedimenti per il personale.**

La Ditta Appaltatrice sarà tenuta alla completa osservanza, nei riguardi del personale alle proprie dipendenze, di tutte le disposizioni e norme contenute nel C.C.N.L. della categoria (FISE), accordi interconfederali, regionali, locali ed aziendali nonché delle disposizioni di legge in materia di riposo settimanale, ferie, assicurazioni sociali, collocamento invalidi, ecc. nonché le condizioni risultanti dalle successive modifiche ed integrazioni ed in genere da ogni contratto collettivo applicabile successivamente stipulato durante il corso dell'appalto. I suddetti obblighi vincolano la Ditta Appaltatrice anche nel caso che la stessa non abbia aderito alle associazioni di Categoria o che i lavoratori dipendenti non abbiano aderito alle associazioni sindacali o abbiano receduto da esse.

Farà pure carico alla Ditta Appaltatrice, per il personale alle proprie dipendenze, il pagamento di tutti i contributi pertinenti al datore di lavoro ed inerenti alla assicurazione di invalidità, vecchiaia, assicurazione infortuni, malattie, ecc...

Si intendono a carico della Ditta Appaltatrice e compresi nel canone, gli oneri per il trattamento di fine rapporto che il personale matura alle sue dipendenze e che dovrà essere corrisposto all'atto della risoluzione del rapporto di lavoro.

Inoltre è fatto obbligo alla Ditta Appaltatrice:

1. osservare (e far conoscere ed osservare ai propri dipendenti) tutte le leggi, i regolamenti e le ordinanze relative al servizio assunto in appalto o che abbiano comunque attinenza con lo stesso, nonché delle ulteriori disposizioni legislative che verranno emanate durante il corso del contratto, comprese le norme regolamentari e le ordinanze che dovessero essere emanate dal Comune di Siliqua, comunque inerenti ai servizi appaltati;
2. predisporre, prima di dare inizio al servizio, il piano delle misure di sicurezza fisica dei lavoratori. Tale piano dovrà essere trasmesso all'Amministrazione appaltante e dovrà essere messo a disposizione delle autorità competenti preposte al controllo dei servizi. Il Direttore Tecnico della Ditta appaltatrice è responsabile del rispetto del piano menzionato;
3. osservare le norme e leggi vigenti in materia di prevenzione ed assicurazione contro gli infortuni sul lavoro, le norme relative alle previdenze da adottare in merito alla disoccupazione involontaria e vecchiaia, la T.B.C. ed altre malattie professionali ed ogni altra disposizione simile a tutela dei lavoratori, attualmente in vigore o che venisse emanata durante il corso dell'appalto;
4. garantire, nel corso di scioperi indetti dalle associazioni sindacali di categoria, l'espletamento del servizi classificati come essenziali dalle norme vigenti nel periodo di validità dell'appalto. L'inottemperanza a tale adempimento comporterà l'applicazione di una penale giornaliera pari a Euro 3.000,00, oltre che la rescissione contrattuale ai sensi dell'art. 41.

## **ART. 19 Orari e periodicità dei servizi.**

L'orario di inizio dei servizi verrà proposto dalla Ditta nel progetto-offerta; la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di proporre delle modifiche che eventualmente verranno concordate tra le parti.

In caso il servizio di raccolta secco-umido fosse proposto come servizio diurno, lo stesso non potrà avere inizio dopo le ore 7:00.

Per esigenze di carattere straordinario e contingente, la periodicità dei servizi prevista nel progetto offerta può essere temporaneamente intensificata, senza che l'Aggiudicatario possa esimersi dall'effettuazione degli stessi, che verranno compensati secondo quanto previsto nell'art.14.

## **ART. 20 Area Attrezzata di Raggruppamento.**

La Ditta avrà l'onere di gestire apposita Area Attrezzata di Raggruppamento come definita nelle Linee Guida della Regione Sardegna. Nel cantiere, opportunamente infrastrutturato e dotato degli allacci per le reti di servizio idrico, elettrico e di raccolta acque reflue, saranno ubicati i locali ad uso del personale a norma di legge. All'interno dell'Area sarà prevista la gestione e la razionalizzazione dei trasporti a distanza delle varie frazioni di rifiuto. L'Area Attrezzata di Raggruppamento sarà realizzata in area fisicamente separata dal Centro Servizi, in cui è impedito lo stoccaggio del secco indifferenziato e dell'umido proveniente dai veicoli di raccolta.

Nei Centri Servizi infatti potrà essere prevista solo la possibilità di uno stoccaggio, massimo giornaliero, delle quantità di frazioni differenziate di rifiuto conferite direttamente dalle utenze (secondo le quantità indicate negli Allegati alle Linee Guida Regionali sugli ecocentri).

L'avvio dell'Area di Raggruppamento deve avvenire entro il termine stabilito per il periodo transitorio; dovrà essere redatto un protocollo gestionale che verrà fatto proprio dall'Amministrazione Comunale che, previ opportuni aggiustamenti e variazioni concordate con la Ditta, verrà inserito nel Regolamento Comunale dei Rifiuti **(approvato con deliberazione C.C. n° 10 del 28/04/2010)**.

L'Aggiudicatario si impegna a mantenere tutte le opere, in perfetto stato d'uso per tutta la durata dell'Appalto, rimanendo a suo esclusivo carico le spese di gestione e manutenzione. Al termine del periodo d'appalto le opere eventualmente realizzate dal Comune di Siliqua rimarranno di proprietà del Comune di Siliqua.

L'Area Attrezzata di Raggruppamento potrà essere eventualmente localizzata temporaneamente (max sei mesi) anche in apposito settore del Cantiere Operativo della Ditta e di rimessaggio mezzi/attrezzature di cui all'art.22, ovvero in altra area a disposizione o di proprietà della Ditta.

Sarà compito della Ditta acquisire tutte le autorizzazioni necessarie secondo le leggi vigenti per l'esercizio della stazione di travaso.

L'onere di gestione dell'Area Attrezzata è a totale carico della Ditta e la piena funzionalità dello stesso dovrà essere raggiunta entro 6 mesi dalla data di attivazione del servizio tenendo conto che sono previste forti penalità per ogni giorno di ritardo oltre i sei mesi nonché il mancato pagamento della parte di canone corrispondente alla gestione dell'opera.

In ogni caso, qualora per un qualsiasi motivo l'Area Attrezzata di Raggruppamento non dovesse essere attivata nei tempi massimi previsti, la Ditta dovrà comunque garantire lo svolgimento regolare dei servizi previsti nel progetto offerta per la fase a regime.

La Ditta dovrà proporre in sede di progetto-offerta in forma preliminare una soluzione tecnica dell'Area Attrezzata di Raggruppamento che tenga conto del divieto di scarico a terra del rifiuto dai veicoli di raccolta.

Rimane facoltà della Ditta avvalersi temporaneamente di un eventuale Area Attrezzata già in possesso o gestita dalla stessa Ditta e già funzionante previa presentazione dettagliata

delle caratteristiche e delle attività svolte al suo interno e della dimostrazione della totale rispondenza alle prescrizioni delle già citate Linee Guida Regionali ovvero delle modifiche di adeguamento necessarie. L'Area Attrezzata già funzionante eventualmente proposta deve trovarsi fisicamente all'interno del territorio comunale e comunque non oltre i 50 km da Siliqua.

#### **ART. 21 Centro Servizi (Ecocentro).**

La Ditta ha l'obbligo di gestire a proprie spese un Centro Servizi nel territorio del Comune di Siliqua, avente lo scopo di consentire il conferimento diretto di frazioni merceologiche di rifiuto urbano differenziato da parte delle utenze.

La realizzazione del Centro Servizi è a cura e spese del Comune di Siliqua. La gestione dei Centri servizi dovrà seguire le specifiche del progetto offerta, redatto in conformità alle prescrizioni del progetto guida e alle disposizioni delle Linee Guida della Regione Sardegna sugli ecocentri.

Nel progetto-offerta la Ditta dovrà infatti prevedere che le utenze possano conferire i rifiuti differenziati, compresi ingombranti e/o altri rifiuti particolari, esclusi i rifiuti speciali di attività industriali e artigianali.

Dovranno pertanto essere ammessi, purché di origine esclusivamente domestica, almeno rifiuti quali oli esausti, batterie di auto, inerti da piccole ristrutturazioni domestiche, sfalci verdi, lampade al neon, prodotti del "fai da te" ed altri similari, secondo quanto precisato nel progetto guida e comunque in conformità con le disposizioni delle Linee Guida Regionali sulla realizzazione degli Ecocentri.

Dovrà essere comunque data la possibilità alle utenze di conferire direttamente nei Centri Servizi il rifiuto secco valorizzabile (vetro, carta, plastica, alluminio ecc) qualora l'utenza si trovasse occasionalmente nell'impossibilità di poter rispettare il conferimento nelle fasce orarie previste per la raccolta domiciliare.

In ogni caso dovrà prevedersi l'apertura giornaliera (6 giorni su 7) con un minimo di 2 h/giorno nei giorni feriali, a disposizione dei conferimenti diretti di materiali da parte dell'utenza.

Il protocollo gestionale del Centro Servizi verrà fatto proprio dall'Amministrazione Comunale di Siliqua e, previ opportuni aggiustamenti e variazioni concordati con la Ditta, verrà inserito nel Regolamento Comunale dei Rifiuti.

Il Centro Servizi sarà fisicamente separato dal cantiere di rimessaggio automezzi e attrezzature della Ditta concessionaria dei servizi di raccolta, che dovrà provvedervi diversamente, a mente di quanto esplicitamente riportato nell'art. 20.

Prima dell'avvio del servizio, la Ditta Aggiudicataria, di concerto con la Stazione Appaltante, dovrà stabilire gli orari per l'accesso al Centro Servizi per gli utenti che volessero conferire direttamente materiale selezionato. Gli orari potranno subire dei cambiamenti, concordati preventivamente tra la Stazione Appaltante e la Ditta Aggiudicataria.

Nell'ufficio del Centro Servizi la Ditta Aggiudicataria potrà stabilire il proprio domicilio, a mente dell'art.15 del presente capitolato.

L'Aggiudicatario si impegna a mantenere tutte le opere in perfetto stato d'uso per tutta la durata dell'Appalto, rimanendo a suo esclusivo carico le spese di gestione e manutenzione ordinaria. Al termine del periodo d'appalto tutte le opere realizzate dal Comune rimarranno di proprietà del Comune.

Sarà compito della Ditta acquisire tutte le autorizzazioni necessarie per la gestione secondo le leggi vigenti per la fruizione della stessa sia come stazione di conferimento rifiuti da utenze che come stazione di valorizzazione e stoccaggio dei materiali.

L'Amministrazione Comunale si impegna alla velocizzazione dell'iter autorizzativo per quanto di propria competenza.

In ogni caso, qualora per un qualsiasi motivo il Centro Servizi non venga attivato nei tempi massimi previsti, la Ditta dovrà comunque garantire lo svolgimento regolare dei servizi previsti nel progetto offerta per la fase a regime, tenendo conto che sono previste forti penalità per ogni giorno di ritardo oltre i sei mesi oltre che il mancato pagamento della parte di canone corrispondente alle gestioni dell'opera. Tenendo conto inoltre che in assenza di Centro Servizi attivo, sarà onere della Ditta praticare una soluzione sostitutiva accettabile per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti prodotti dalle utenze domestiche e non domestiche esterne al centro urbano di Siliqua.

Le prescrizioni di cui al presente articolo fin qui esposte sono annullate qualora la Stazione Appaltante comunicasse all'aggiudicataria di non volersi avvalere di questa prestazione per cause indipendenti dalla procedura in oggetto. Automaticamente non sono dovuti dalla Stazione Appaltante i corrispettivi aggiudicati indicati dall'aggiudicataria nel progetto offerta per la gestione della struttura.

#### **ART. 22 Cantiere Operativo.**

La Ditta dovrà attivare o dimostrare di poter utilizzare un Cantiere Operativo, proprio o in propria disponibilità, nel quale siano presenti tutti i servizi per il proprio personale (bagni, spogliatoi, ecc) a norma di legge, e le strutture per il rimessaggio dei mezzi e delle attrezzature, dotato di apposito settore di lavaggio dei mezzi, ad uso esclusivo della Ditta stessa. All'interno del Cantiere Operativo potrà essere prevista la realizzazione o la attivazione dell'Area Attrezzata di Raggruppamento (Art. 20) purché ben delimitata secondo le disposizioni di legge.

Il Cantiere Operativo, così come per l'Area di Raggruppamento, deve essere fisicamente separato dal Centro Servizi.

#### **ART. 23 Prescrizioni tecniche per l'esecuzione dei servizi di raccolta.**

La Ditta ha l'obbligo di provvedere al ritiro dei rifiuti urbani prodotti nel centro urbano e nelle zone artigianali e produttive di Siliqua secondo le modalità indicate nel progetto-offerta, redatto dalla stessa Ditta Aggiudicataria sulla base dei requisiti riportati nel Progetto Guida, cui il presente capitolato è parte integrante e sostanziale, a cui si rimanda per i dettagli.

Il numero e la tipologia delle utenze specifiche che devono essere raggiunte da un distinto circuito domiciliare per le varie frazioni merceologiche sono specificate nel Progetto-Guida, che deve essere fatto proprio dal progetto-offerta come previsione minimale.

I veicoli per la raccolta potranno essere del tipo a compattazione o a vasca semplice, purché l'attrezzatura garantisca la perfetta tenuta nel caso di presenza di liquidi.

Tutti i veicoli di raccolta utilizzati per il servizio dovranno essere immatricolati dopo il 1 Gennaio 2009, meglio se nuovi di fabbrica, ed essere ad uso esclusivo per il Comune di

Siliqua e dedicati per il tipo di circuito di raccolta previsto, secondo quanto menzionato nel Progetto Guida.

Anche i veicoli per il trasferimento a distanza possono non essere nuovi, ma immatricolati dopo il 1 Gennaio 2009 e la loro idoneità deve essere comprovata da apposita certificazione rilasciata da tecnico abilitato.

Tutti i contenitori/cassonetti/bidoni/mastelli del tipo condominiale o domiciliare, nonché eventuali cestini stradali previsti nel progetto-offerta dovranno essere nuovi di fabbrica e la loro distribuzione e/o installazione è a totale carico della Ditta.

Tutti i mezzi di raccolta dovranno trasportare le quantità in peso e volume per i quali sono stati omologati. La loro velocità lungo le strade cittadine non dovrà mai superare i limiti di legge e dovrà essere tale da non creare condizioni di pericolo per gli operatori e per la cittadinanza.

L'ambito territoriale di espletamento dei servizi è delimitato dal perimetro del centro abitato nonché dalle zone artigianali e produttive ricadenti all'interno del territorio comunale di Siliqua (con esclusione di servizi non ordinari e a richiesta).

Il programma stabilito per l'effettuazione dei servizi di raccolta dovrà essere sempre rispettato anche in presenza di una o più giornate festive in modo che l'utente sia servito sempre nella giornata prestabilita per il recupero.

Per le esigenze del servizio la Ditta dovrà utilizzare l'area del proprio cantiere come settore di rimessaggio mezzi ed attrezzature, dotato di apposito settore di lavaggio dei mezzi; in ogni caso i mezzi ad inizio di ogni giornata di servizio dovranno presentarsi lavati ed idonei dal punto di vista igienico-sanitario.

Sarà cura della Ditta evitare il rilascio di residui nelle strade; se per qualunque evenienza anche non imputabile a responsabilità dirette degli addetti della Ditta, dovessero verificarsi durante le operazioni di raccolta, trasporto e travaso eventuali sversamenti o rilasci di rifiuti liquidi o solidi, essi dovranno essere immediatamente raccolti onde garantire appieno le migliori condizioni di igiene pubblica.

Pur non essendo previsto il deposito di rifiuti incontrollati per le strade, la Ditta Aggiudicataria dovrà provvedere alla raccolta degli stessi che dovessero essere depositati su tutte le strade e aree pubbliche o aree private soggette ad uso pubblico nel centro urbano e nelle zone artigianali e produttive di Siliqua dell'intero territorio comunale.

Sarà compito degli addetti al servizio provvedere altresì alla pulizia dell'area circostante al punto di conferimento ed alla raccolta di tutti i rifiuti che per qualsiasi motivo (comprese intemperie, atti vandalici, animali randagi, imperizie ecc.) si trovassero sparsi sul suolo.

La responsabilità sulla qualità dei rifiuti raccolti è della Ditta Aggiudicataria; a suo carico, quindi, sono da considerarsi le penali eventualmente applicate dagli impianti di smaltimento, trattamento o recupero, conseguenti alla non idoneità dei rifiuti ad essi conferiti, così come i costi per eventuali analisi richieste dagli impianti di conferimento.

E' obbligo della Ditta rendersi disponibile, senza oneri aggiuntivi, alla soluzione di esigenze personalizzate segnalate dall'Amministrazione in merito a utenze con particolari difficoltà fisiche e/o psichiche (fino a un massimo di 30 unità garantite).

Salvo un periodo iniziale bimestrale non si procederà alla raccolta del materiale conferito in modo difforme da quanto previsto nell'organizzazione stabilita dal progetto-offerta, in conformità alle specifiche del progetto guida, o qualora il contenuto fosse difforme a quanto previsto. In tal caso l'operatore lascerà obbligatoriamente presso l'utenza un avviso con la motivazione della mancata raccolta. Tale avviso sarà lasciato, quando necessario, anche una volta entrati a regime tutti i servizi.

Qualora il conferimento sia avvenuto in modo irregolare la Ditta segnalerà il fatto ai responsabili del controllo della Stazione Appaltante e si attiverà, di concerto, affinché vengano individuate le responsabilità.

Al fine di abituare la popolazione al comportamento corretto, si prescrive che anche nel periodo iniziale semestrale, pur nell'obbligo del ritiro del materiale difforme, la Ditta debba lasciare un apposito avviso recante la segnalazione della non conformità del materiale precisando che a partire da una certa data il materiale difforme non verrà più ritirato.

Per la raccolta degli ingombranti, l'articolazione del servizio dovrà tener conto che non può essere ammesso il deposito incontrollato dell'ingombrante presso il suolo pubblico, neanche come modalità operativa tra gestore del servizio e l'utenza.

Eventuali ingombranti depositati in modo incontrollato presso la sede stradale, la cui presenza dovrà essere segnalata al coordinatore dalle squadre di raccolta, dovranno essere raccolti entro il giorno successivo alla segnalazione e comunque non oltre un massimo di due giorni, assicurando la perfetta pulizia dei punti di accumulo.

La Ditta nell'esecuzione del servizio di ritiro degli ingombranti dovrà utilizzare tutto il personale e le attrezzature necessarie per il corretto svolgimento nel rispetto delle norme di sicurezza sul lavoro previste dalle leggi vigenti.

Potrà essere ammessa la raccolta congiunta di vetro e lattine/barattoli, o altre raccolte congiunte (esempio plastica e alluminio) qualora la Ditta fornisca in sede di offerta nella documentazione tecnica una dichiarazione della piattaforma di conferimento, a cui intende riferirsi, in cui attesti la capacità di effettuare la separazione delle frazioni merceologiche con qualità tale da essere accettata dai Consorzi di Filiera (COREVE e CIAL).

#### **ART. 24 Lavaggio, manutenzione, sostituzione dei contenitori.**

La pulizia, il lavaggio e la manutenzione dei contenitori domiciliari, dei contenitori condominiali e dei contenitori per il servizio alle utenze specifiche è a totale carico dell'utenza.

La Ditta appaltatrice dovrà in ogni caso fornire la propria disponibilità all'esecuzione del servizio di lavaggio e disinfezione dei contenitori condominiali e per le utenze non domestiche qualora richiesto dall'utenza, a carico della stessa con la quale la Ditta stipulerà apposito contratto specifico, ed a prezzi indicati nell'elaborato economico, che diventeranno immediatamente vincolanti per l'Impresa, mentre lo saranno per la Stazione Appaltante all'atto della firma contrattuale, in occasione della quale può richiedere una rivisitazione dell'onere qualora ritenuto non congruo.

La pulizia, il lavaggio e la manutenzione dei contenitori per le raccolte in punti diffusi (RUP) e/o situazioni specifiche (es. cimitero) è a totale carico della Ditta.

Il servizio di lavaggio e disinfezione a carico della Ditta e quello effettuato su richiesta dell'utenza dovrà essere effettuato secondo le metodologie indicate nel progetto-offerta, in conformità alle prescrizioni minimali del progetto-guida ed a quelle di seguito precisate:

- frequenza minima di lavaggio nei periodi invernali ed estivi:
  - Quindicinale: dal 1° Ottobre al 31 Maggio;
  - Settimanale: dal 1° Giugno al 30 Settembre;
- il servizio deve essere eseguito mediante apposita stazione mobile che dovrà effettuare il lavaggio interno ed esterno dei contenitori con acqua ad alta pressione e alta temperatura, e con idonei prodotti detergenti, deodoranti e disinfettanti;
- il lavaggio potrà avvenire esclusivamente all'interno delle camere di lavaggio della stazione mobile; non sono ammessi lavaggi effettuati all'esterno della camera di lavaggio mediante uso di lance;



- le acque di risulta del lavaggio dovranno essere avviate ad impianto di depurazione autorizzato con oneri di trasporto e conferimento a totale carico della Ditta che avrà l'obbligo di presentare, in proposito, agli organi di vigilanza del Comune ed a loro richiesta, la documentazione comprovante il regolare assolvimento di detto onere, salva l'applicazione delle penalità di cui all'art. 40.

La manutenzione dei contenitori domiciliari, condominiali e per le utenze specifiche e la loro eventuale sostituzione è a carico dell'utenza: i contenitori infatti verranno forniti alle singole utenze a titolo di proprietà.

Si precisa che qualora l'utenza sia costituita da abitazione stagionale data in affitto a turisti e/o occupanti stagionali, la dotazione dei contenitori è da intendersi univoca e sarà cura del titolare dell'abitazione provvedere al passaggio in consegna dei contenitori o all'acquisto di nuovi contenitori di medesimo tipo di quelli forniti come dotazione iniziale.

Qualora la richiesta di sostituzione e/o manutenzione del contenitore domiciliare da parte dell'utenza sia motivata con negligenze da parte della Ditta nella movimentazione dello stesso, la Ditta dovrà in ogni caso fornire immediatamente il nuovo contenitore o procedere alla riparazione, risolvendo l'eventuale contenzioso sulle spettanze dell'onere solo successivamente e con la collaborazione della polizia municipale o altri organi della Stazione Appaltante competenti.

La Ditta dovrà esplicitamente dichiarare nel progetto offerta la disponibilità a fornire contenitori aggiuntivi o in sostituzione, quantunque con eventuale onere a carico dell'utenza, dello stesso tipo ed al costo indicato nell'elaborato economico, che diventerà immediatamente vincolante per l'Impresa, mentre lo sarà per la Stazione Appaltante all'atto della firma contrattuale, in occasione della quale può richiedere una rivisitazione dell'onere qualora ritenuto non congruo.

#### **ART. 25 Servizio di trasporto e conferimento delle frazioni di rifiuto.**

Fanno parte dei servizi richiesti anche il trasporto di tutte le frazioni raccolte, con oneri a completo carico della ditta appaltatrice.

Il trasporto agli impianti di destinazione dovrà essere eseguito con veicoli a norma, che dovranno trasportare le quantità in peso e volume per le quali sono stati omologati.

I veicoli per il trasporto a distanza possono anche non essere nuovi di fabbrica (ma comunque immatricolati dopo il 1 Gennaio 2009) e purché la loro idoneità sia certificata da tecnico abilitato. In ogni caso per tutti i veicoli utilizzati si dovrà comunque disporre delle regolari autorizzazioni di legge per il trasporto rifiuti.

Per quanto riguarda la destinazione delle varie frazioni di rifiuto dovranno essere rispettate le seguenti prescrizioni:

- il secco residuo e il rifiuto indifferenziato non riciclabile dovrà essere destinato all'impianto di smaltimento per i rifiuti indifferenziati di riferimento della Programmazione Regionale indicato dalla Stazione Appaltante (attualmente presso l'impianto della CASIC nell'Area Vasta di Cagliari); la gestione del rifiuto indifferenziato infatti viene eseguita in regime di privativa dall'amministrazione pubblica ai sensi delle norme vigenti; qualora nel periodo d'appalto dovesse esservi la necessità di conferire il secco residuo non riciclabile e l'indifferenziato presso una struttura diversa, la Ditta avrà l'obbligo di provvedervi rimanendo compensata col canone d'appalto se la nuova struttura risultasse entro una

- distanza di 60 km dal centro urbano di Siliqua; qualora il centro di conferimento dell'indifferenziato fosse localizzato a distanza maggiore della soglia indicata, il maggiore costo verrà compensato a parte dalla Stazione Appaltante secondo un importo determinato in base ai quantitativi conferiti moltiplicati per la distanza aggiuntiva (A/R) e per il costo unitario (in €/ton/km) indicato dalla Ditta in sede di offerta, adeguatamente rivalutato secondo l'indice Istat di variazione dei prezzi al consumo (indice medio FOI) del periodo intercorrente tra l'inizio del servizio e la data del nuovo conferimento relativo al trasporto di questa frazione merceologica;
- la frazione umida (sfalci verdi compresi), in qualità di rifiuto valorizzabile, dovrà essere destinata ad impianto idoneo che ne effettui il trattamento ai fini del recupero, anche privato di riferimento della Ditta;
  - per le frazioni avviate a recupero (secco valorizzabile, imballaggi, ingombranti a recupero, tessili, ..... ) la Ditta potrà riferirsi a impianti e centri di recupero, anche di privati, di proprio riferimento, in quanto per le frazioni avviate al recupero non vige la privativa della Pubblica Amministrazione e gli oneri sono a totale carico della Ditta appaltatrice;
  - per le frazioni ex RUP, per gli altri rifiuti di natura pericolosa di origine domestica, per gli inerti e per gli ingombranti e/o beni durevoli anche pericolosi da avviare a trattamento, la Ditta dovrà riferirsi a impianti e centri di trattamento debitamente autorizzati di proprio riferimento.

La Ditta appaltatrice ha l'obbligo di fornire alla Stazione Appaltante le certificazioni di avvenuto smaltimento/recupero (FIR 4<sup>a</sup> copia, entro 30 giorni dall'emissione) di tutte le frazioni di rifiuto raccolte nel territorio comunale di Siliqua; dovranno inoltre essere fornite preventivamente alla Stazione Appaltante le autorizzazioni degli impianti di destinazione delle frazioni di rifiuto al fine di verificare la regolarità delle operazioni di trattamento, smaltimento e/o recupero ai sensi delle leggi vigenti. Qualunque variazione della destinazione dovrà essere tempestivamente comunicata (entro le successive 24 ore), fatto salvo l'obbligo della tempestiva presentazione alla Stazione Appaltante delle autorizzazioni dei nuovi impianti di destinazione per la relativa verifica e approvazione.

Qualora, per cause di forza maggiore in determinati periodi fosse inattuabile, parzialmente o totalmente, il conferimento dei materiali agli impianti previsti (salvo per il secco indifferenziato), è fatto obbligo alla Ditta Aggiudicataria provvedere al loro diverso conferimento sempre in impianti autorizzati, con esclusione di qualsivoglia rimborso, da parte della Stazione Appaltante, di eventuali maggiori costi sostenuti, salvo quanto indicato per il secco indifferenziato.

Qualora l'Aggiudicatario facesse riferimento, per la destinazione di frazioni di rifiuto, ad impianti di deposito preliminare e/o di messa in riserva regolarmente autorizzati, dovrà in ogni caso fornire alla Stazione Appaltante anche l'indicazione della destinazione finale dei rifiuti.

Il miscelamento del materiale raccolto in modo differenziato, ovvero imballaggi e altri valorizzabili, umido, beni durevoli di natura pericolosa, nel secco residuo indifferenziato avviato allo smaltimento, sarà causa di rescissione del contratto in danno alla Ditta, contro la quale verranno intraprese le azioni legali del caso.

La Ditta dovrà certificare trimestralmente (entro il 15° giorno dalla scadenza del trimestre di riferimento), in apposite tabelle di riepilogo, alla Stazione Appaltante i quantitativi e le destinazioni di tutte le differenti frazioni di rifiuto raccolte nei territori comunali serviti e dovrà fornire tutti i dati inerenti l'esecuzione del servizio che la Stazione Appaltante dovesse

richiedere, in particolare quelli necessari per l'assolvimento degli obblighi di legge (MUD, ecc..) e le comunicazioni annuali agli Osservatori Rifiuti Provinciali e Regionali.

#### **ART. 26 Oneri per lo smaltimento e/o recupero delle frazioni di rifiuto raccolte.**

Gli oneri di smaltimento e/o trattamento sono a completo carico della Ditta che dovrà fare le sue valutazioni in sede di progetto offerta in modo che col canone di appalto, complessivo di tutti i servizi richiesti, sia compensata degli oneri sostenuti anche per lo smaltimento/recupero, per tutto il periodo di appalto.

Va precisato che per lo smaltimento della sola frazione di rifiuto secco residuo e indifferenziato, da avviare presso l'impianto CASIC (o altro impianto eventualmente indicato dall'Amministrazione), è posto a carico della Ditta il costo derivante dall'applicazione della tariffa praticata alla data di pubblicazione del bando di gara con l'aggiunta delle eventuali penalità che l'impianto dovesse praticare per via dell'applicazione delle direttive sul mancato raggiungimento di limiti della raccolta differenziata.

Le eventuali premialità fatturate tramite nota di credito o comunque commisurate per il raggiungimento delle soglie di Raccolta Differenziata previste dalle attuali normative regionali nonché da eventuali future disposizioni, sono a totale vantaggio del Comune di Siliqua.

Qualora non fossero raggiunti dalla ditta appaltatrice i livelli qualitativi e quantitativi del rifiuto conferito necessari per la attribuzione delle premialità regionali (sempre a totale vantaggio del Comune), sarà detratto dal canone d'appalto il valore corrispondente alle premialità non incassate dal Comune per un importo forfetario determinato in misura tripla rispetto alla penalità del trimestre corrispondente.

La Ditta non può in alcuna maniera percepire sconti o premi provenienti dagli impianti di smaltimento del secco e dell'umido. Restano invece a beneficio esclusivo della Ditta i corrispettivi CONAI per lo smaltimento delle frazioni secche valorizzabili (vetro, plastica, carta e cartone...), degli introiti derivanti. La ditta appaltatrice dovrà dare conto mediante deposito di copia conforme, delle fatture emesse, che dovranno riportare i quantitativi in peso conferiti, per l'incasso dei proventi derivanti dalla vendita sul libero mercato delle predette frazioni valorizzabili.

Poiché l'Ente titolare dell'impianto di smaltimento intrattiene rapporti direttamente con l'Amministrazione Comunale, la Stazione Appaltante provvederà al pagamento diretto dei costi di smaltimento del secco e dell'indifferenziato nonché delle altre frazioni avviate a smaltimento, deducendo dal canone spettante alla Ditta per l'espletamento dei servizi di cui al presente appalto la quota di pertinenza della Ditta e pari alla quantità effettivamente conferita nel mese di riferimento moltiplicata per la tariffa unitaria valida al momento della pubblicazione del bando di gara. Come discende da quanto sopra specificato in merito alle eventuali premialità applicate in fattura o diversamente commisurate, esse saranno trattenute a beneficio del Comune di Siliqua.

Qualunque variazione tariffaria in surplus che interverrà durante il periodo di appalto rispetto alla tariffa vigente alla data di pubblicazione del bando di gara, per lo smaltimento dell'indifferenziato sarà a carico della Stazione Appaltante, salvo le eventuali penalità le quali non sono da intendersi come aumento tariffario.

Qualora nel periodo d'appalto intervenisse una riduzione della tariffa di smaltimento del secco residuo, dell'indifferenziato e/o dell'umido, la quota di pertinenza della Ditta che verrà dedotta dal canone spettante rimarrà inalterata e pari alla quantità effettivamente conferita nel mese di riferimento moltiplicata per la tariffa unitaria al momento alla data di pubblicazione del bando di gara, oltre alle eventuali penalità.

Per quanto riguarda il conferimento delle frazioni valorizzabili rientranti nei materiali soggetti all'accordo nazionale Anci-Conai, la Ditta potrà beneficiare direttamente dei corrispettivi del Conai, in quanto con la firma del contratto del presente appalto sarà automaticamente delegata dall'Amministrazione Comunale di Siliqua a percepire gli introiti.

Per tutti gli altri rifiuti è posto a carico della Ditta, e compensato col canone d'appalto per tutta la durata dello stesso, il costo dello smaltimento/trattamento presso impianti di riferimento della stessa Ditta. In particolare per quanto riguarda l'umido (scarto alimentare, rifiuto mercatale, sfalcio verde, ...), è posto a carico della Ditta e compensato col corrispettivo di cui all'art.10, il costo dello smaltimento e/o trattamento, qualunque sia il costo sostenuto, e qualunque variazione in aumento della tariffa possa verificarsi nel periodo di appalto presso impianti di proprio riferimento. Qualora il costo di smaltimento fosse fatturato dall'impianto direttamente al Comune, esso provvederà al pagamento diretto degli oneri e al relativo scomputo dell'importo pagato dal canone dovuto alla Ditta. Il meccanismo di scomputo delle eventuali premialità permane identico a come sopra descritto per il rifiuto secco residuo.

#### **ART. 27 Obblighi per il raggiungimento dei livelli di Raccolta Differenziata.**

E' preciso obbligo della Ditta il raggiungimento dei livelli quali-quantitativi di Raccolta Differenziata (R.D.) tali da consentire l'avvio a recupero e/o trattamento del flusso di materiali secchi e umidi valorizzabili e l'avvio allo smaltimento del secco residuo non riciclabile, essendo a suo carico le eventuali penalità comminate dagli impianti di destinazione (e suo beneficio gli introiti stabiliti dall'accordo Anci-Conai per le frazioni secche valorizzabili) ed essendo vietato miscelare le frazioni merceologiche provenienti dalle raccolte separate nel "secco residuo non riciclabile".

In particolare:

- è obbligo della Ditta raggiungere il livello qualitativo del "secco residuo non riciclabile" tale da consentire il conferimento presso l'impianto di smaltimento indicato dall'Amministrazione, tenuto conto delle specifiche minimali di legge affinché sia assicurata la possibilità di smaltimento in discarica anche in condizioni di fuori esercizio degli impianti di trattamento dell'indifferenziato; eventuali conferimenti di "secco residuo non riciclabile" di qualità tale da non essere accettati dall'impianto di destinazione verranno considerati inadempienza al pari della mancata effettuazione del servizio completo di raccolta della frazione secca indifferenziata e sottoposti alla relativa penalità di cui all'art. 40 e sarà a carico della Ditta l'onere di conferimento e smaltimento presso altro impianto autorizzato; la Ditta dovrà pertanto adottare tutte le azioni, concordandole con la Stazione Appaltante, necessarie per prevenire conferimenti non corretti di "secco residuo non riciclabile" da parte dell'utenza;
- è obbligo della Ditta raggiungere il livello quali-quantitativo dell'umido differenziato tale da consentire il conferimento presso gli impianti di compostaggio di qualità, essendo a suo carico le penalità comminate e gli oneri che dovessero essere sostenuti per il conferimento e lo smaltimento del materiale presso gli impianti di trattamento e/o smaltimento dell'indifferenziato;
- è obbligo della Ditta raggiungere il livello quali-quantitativo delle altre frazioni valorizzabili differenziate (carta/cartone - plastica - vetro - lattine e barattolame - imballaggi - ingombranti - beni durevoli - ferrosi), tale da consentire il conferimento presso gli impianti e/o le piattaforme di recupero, essendo a suo carico le penalità comminate e gli oneri che dovessero essere sostenuti per il conferimento e lo smaltimento del materiale presso gli impianti di trattamento e/o smaltimento dell'indifferenziato.

## **ART. 28 Servizi di raccolta rifiuti cimiteriali e di pulizia mercati.**

I servizi dovranno essere eseguiti secondo le modalità indicate nel progetto offerta, in conformità alle prescrizioni riportate nel Progetto Guida di cui il presente Capitolato è parte integrante ed al quale si rimanda per i dettagli.

Per quanto riguarda i rifiuti originati da attività cimiteriali, il servizio di raccolta seguirà modalità differenti a seconda della tipologia di rifiuti prodotti e precisamente:

- a) per i rifiuti costituiti da carta, cartone, plastica, residui vegetali, ceri, lumini derivanti da operazioni di pulizia e giardinaggio nell'ambito cimiteriale, si dovranno seguire le stesse modalità previste per i rifiuti urbani, privilegiando la raccolta separata ed avvio al recupero delle frazioni valorizzabili, in modo particolare per i residui di sfalcio verde;
- b) i rifiuti provenienti da esumazioni ed estumulazioni, qualora classificati a rischio infettivo dall'autorità sanitaria competente, devono seguire le norme per rifiuti sanitari stabilite dal T.U. dell'Ambiente, dal D.M.A. n°219 del 26.06.2000 (e successive modifiche o integrazioni) e dal regolamento di cui al DPR n.254 del 15.07.2003 (e s.m.i.) ed avviati ad appositi impianti di smaltimento finale;
- c) i rifiuti costituiti da parti metalliche, qualora non a rischio di pericolosità, devono essere avviati a recupero mediante rottamazione;
- d) i materiali lapidei, inerti provenienti da lavori di edilizia cimiteriali, smurature e similari devono seguire le norme stabilite per i rifiuti inerti.

Sarà a carico della Ditta il servizio di raccolta di cui al punto a), per lo svolgimento del quale la Ditta dovrà posizionare i relativi contenitori nell'area cimiteriale, di concerto con gli uffici della Stazione Appaltante; rientra nel servizio anche la gestione successiva dei rifiuti da attività cimiteriale citati al punto a), e dunque anche il trasporto ed il conferimento a recupero o smaltimento.

Per i rifiuti di cui ai punti b), c) e d) la Ditta dovrà dare la disponibilità all'esecuzione della raccolta, trasporto e smaltimento con oneri facenti riferimento ai prezzi unitari di cui all'elenco allegato all'offerta economica, al netto delle ritenute di garanzia, o ad analoghi servizi regolati dal presente Capitolato, qualora venisse richiesta alla Ditta l'esecuzione anche di questi servizi.

Il servizio di gestione dei rifiuti prodotti durante i mercati è a carico dell'Amministrazione comunale e non è richiesto alla Ditta. Solo il trasporto in discarica/impianto e lo smaltimento dei rifiuti raccolti dagli operatori comunali è a carico della Ditta.

## **ART. 29 Servizio di raccolta rifiuti in occasioni particolari.**

I servizi relativi a manifestazioni, sagre, feste, ecc., non fanno parte di quelli richiesti alla Ditta.

Si occuperanno di gestire il servizio gli operatori del Comune per una precisa scelta dell'Amministrazione comunale. Tali servizi potranno eventualmente essere richiesti facendo riferimento ai prezzi unitari di cui all'elenco allegato all'offerta economica, al netto delle ritenute di garanzia, o ad analoghi servizi regolati dal presente Capitolato.

Rimane compreso nell'appalto e compensato dal canone il servizio di trasporto e smaltimento dei rifiuti raccolti durante gli eventi, con le stesse modalità seguite per il resto dei

rifiuti urbani differenziati e non. La pulizia dell'area è a carico del Comune. Il trasporto e lo smaltimento dei rifiuti raccolti dagli operatori comunali durante la pulizia dell'area è a carico della Ditta.

### **ART. 30 Servizio di pulizia manuale e meccanizzata delle aree e strade pubbliche.**

E' da ritenersi escluso dall'appalto e quindi non compensato dal canone d'appalto il servizio periodico di pulizia manuale e meccanizzata di tutte le strade e aree pubbliche compresi giardini ed aree attrezzate ricadenti nel territorio comunale di Siliqua, che rimane a cura e spese del Comune di Siliqua.

E' a carico della Stazione Appaltante il trasporto e lo smaltimento dei rifiuti raccolti durante le attività di cui al presente articolo.

Anche la pulizia periodica di tutti i pozzetti e di tutte le caditoie stradali e il loro mantenimento in efficienza rimangono in capo al Comune.

### **ART. 31 Servizi di raccolta di rifiuti abbandonati e servizi occasionali.**

Sarà compito della Ditta provvedere alla raccolta di rifiuti di qualunque natura e provenienza abbandonati su strade ed aree pubbliche o su strade ed aree private comunque soggette ad uso pubblico.

Rientrano in questa tipologia anche i macchinari e le apparecchiature deteriorate e obsoleti ed i veicoli a motore, rimorchi e simili fuori uso e loro parti, la cui provenienza non è identificabile.

La Ditta dovrà effettuare il servizio di raccolta dei rifiuti abbandonati in punti abusivi di scarico, nell'ambito dell'intero territorio comunale la cui presenza verrà segnalata dal Direttore del Servizio.

Il costo della raccolta e dello smaltimento/trattamento/recupero farà capo alla Stazione Appaltante e gli oneri verranno compensati a parte facendo riferimento ai prezzi unitari di cui all'elenco allegato all'offerta economica, al netto delle ritenute di garanzia, o ad analoghi servizi regolati dal presente Capitolato.

### **ART. 32 Servizi occasionali.**

La Stazione Appaltante potrà richiedere alla Ditta in casi eccezionali ovvero in caso di ricorrenze speciali ed occasionali (fiere, manifestazioni, ecc...) la disponibilità di attrezzature, mezzi e personale che si rendessero necessari per l'espletamento di servizi regolati dal presente Capitolato.

Resta inteso che il Sindaco potrà, anche su conforme parere o proposta a disposizione delle autorità sanitarie o di altri organi competenti, emanare in circostanze eccezionali - a tutela della salute pubblica - norme speciali per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto, che la Ditta Appaltatrice è obbligata ad osservare, restando impregiudicato il diritto a vedere il rimborso degli eventuali maggiori oneri che dovessero derivare dall'osservanza di tali norme.

I compensi per eventuali maggiori oneri verranno stabiliti, per ciascuna prestazione, tra la Stazione Appaltante ed l'Aggiudicatario, facendo riferimento ai prezzi unitari di cui all'elenco allegato all'offerta economica, al netto delle ritenute di garanzia, o ad analoghi servizi regolati dal presente Capitolato.

Sono ritenuti ordinari, e quindi da non contemplare nel presente articolo, tutti i servizi indicati nell'art.29.

### **ART. 33 Attività di informazione e sensibilizzazione.**

Compete alla Ditta Aggiudicataria adottare le iniziative e svolgere le attività di carattere promozionale necessarie ad informare e sollecitare la collaborazione degli utenti al fine di garantire i livelli di esecuzione del servizio richiesti.

Le modalità dello svolgimento saranno quelle contenute nel progetto-offerta, nel quale dovrà essere presentato il programma dettagliato delle iniziative di informazione e sensibilizzazione che si ritiene di dover proporre, specificando l'entità dei materiali a supporto e le modalità di coinvolgimento di istituzioni e associazioni.

La campagna di informazione e sensibilizzazione dovrà in ogni caso essere condotta nel rispetto delle prescrizioni riportate nel Progetto Guida. Sarà obbligatorio per la Ditta prevedere nella campagna di informazione e sensibilizzazione il coinvolgimento diretto delle istituzioni scolastiche.

### **ART. 34 Transitorio per l'inizio dei nuovi servizi.**

A decorrere dalla data di inizio dei servizi la Ditta avrà un periodo massimo di sei mesi in cui dovrà portare a regime tutti i servizi previsti nel progetto offerta, acquisire e mettere in servizio tutti i mezzi e le apparecchiature identificate nel progetto offerta, secondo le prescrizioni degli artt. 23-24-25 del presente capitolato e del progetto guida, ed eseguire la campagna preventiva di informazione e sensibilizzazione.

Nei primi sei mesi di esercizio la Ditta dovrà comunque eseguire i servizi specificati nell'art. 16 e nel progetto guida.

### **ART. 35 Consuntivo dei servizi.**

La Ditta Aggiudicataria dovrà fornire tutte le informazioni generali concernenti i servizi svolti mediante un rapporto da consegnare con cadenza trimestrale, entro il 15° giorno dalla scadenza del trimestre di riferimento, alla Stazione Appaltante.

In particolare il rapporto dovrà rendere conto dei mezzi impiegati, dell'utilizzazione del personale, dell'esecuzione dei servizi e della quantità di rifiuti raccolti e conferiti nei vari circuiti.

### **ART. 36 Obblighi sui resoconti del servizio.**

Annualmente, entro il 31 gennaio dell'anno successivo a quello di riferimento, la Ditta dovrà trasmettere al Responsabile del Settore Tecnico i dati economici del servizio effettivo prestato, secondo le componenti di costo previste per legge, unitamente ai dati ed alle informazioni relativamente alle quantità di rifiuti conferiti nei vari circuiti di raccolta del servizio, in modo che la Stazione Appaltante possa aggiornare, modificare e/o integrare i dati per la redazione del Piano finanziario e per la eventuale determinazione della tariffa secondo il metodo normalizzato.

In ogni caso dovrà trasmettere al termine di ogni esercizio finanziario al Responsabile del Settore Tecnico il conto economico e lo stato patrimoniale relativo ai servizi oggetto dell'appalto, basato sulla contabilità analitica per centri di costo e redatto in conformità a quanto previsto dalla di legge.

#### **ART. 37 Obblighi in materia di sicurezza.**

E' obbligo della Ditta redigere e presentare 30 giorni prima della data della stipula del contratto il Piano Generale di Sicurezza ed il Documento di valutazione dei rischi (D.Lgs. n. 81/2008) in caso contrario si procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed all'incameramento della cauzione per lo specifico cantiere, in cui andranno specificate anche le attrezzature di protezione individuali necessarie per le specifiche operazioni previste nell'esecuzione dei servizi, di cui all'appalto, secondo le norme vigenti in materia di sicurezza, igiene del lavoro nonché di tutela ambientale. E' obbligo della ditta redigere inoltre il DUVRI secondo le disposizioni di legge e secondo le indicazioni del documento DUVRI allegato al "Progetto Guida".

Qualora lacunoso, il Documento dovrà essere immediatamente aggiornato senza alcun maggior onere per la Stazione Appaltante. In caso di mancato adempimento entro il termine che verrà assegnato, la Stazione Appaltante potrà insindacabilmente risolvere il rapporto contrattuale.

La Ditta dovrà espressamente dichiarare nel progetto-offerta che per la determinazione del canone richiesto ha fatto riferimento a tutte le misure di sicurezza da prevedere per l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, determinati a seguito di accurato esame dei servizi da eseguire e dei luoghi di espletamento degli stessi.

La Ditta Aggiudicataria è obbligata al rispetto del D.Lgs. n° 81/2008 e delle successive modifiche ed integrazioni.

In caso di infortunio o incidente ovvero di accertamento da parte della Ditta Aggiudicataria di situazioni di pericolo, quest'ultima, oltre a dare immediata esecuzione a quanto eventualmente previsto dalle norme che regolano la materia, dovrà informare il Direttore del Servizio in modo da consentirle di verificare le cause che li hanno determinati.

#### **ART. 38 Obblighi in materia di custodia di mezzi e attrezzature e infrastrutture.**

Le macchine, le attrezzature ed i mezzi d'opera necessari per l'esecuzione delle opere di cui al contratto saranno custoditi a cura della Ditta Aggiudicataria e dovranno essere contrassegnati con targhette che ne identifichino la proprietà.

E' fatto obbligo alla Ditta provvedere alla custodia delle eventuali attrezzature fornite dalla Stazione Appaltante e che dovranno essere dalla stessa Ditta utilizzate per l'esecuzione dei servizi.

E' fatto obbligo alla Ditta provvedere alla custodia del Centro Servizi, dell'Area Attrezzata di Raggruppamento e del Cantiere Operativo, rimanendo esclusa la Stazione Appaltante da qualunque responsabilità per furti, incendi, atti vandalici che dovessero verificarsi durante il periodo dell'appalto.



## **PARTE TERZA**

### **Norme specifiche e disposizioni finali**

#### **ART. 39 Vigilanza e controllo - Ordini di servizio.**

La Stazione Appaltante e per essa il Direttore dell'Esecuzione del Contratto provvederà alla sorveglianza ed al controllo dei servizi affidati in concessione mediante il Servizio di Polizia Municipale e/o propri funzionari all'uopo delegati. Il D.E.C. eserciterà il controllo sull'osservanza dei patti contrattuali, delle norme di cui al presente Capitolato e sul regolare espletamento dei servizi affidati in appalto.

A tale scopo, in occasione della sottoscrizione del verbale di consegna del servizio, il direttore dell'esecuzione del contratto provvederà a riportare i nominativi del personale incaricato dei controlli e la Ditta Appaltatrice riporterà il nominativo del Direttore Tecnico o del proprio Rappresentante dell'Impresa nell'ufficio locale di direzione e amministrazione e dell'eventuale altro personale dipendente delegato, che in contraddittorio avrà il compito di procedere alla verifica delle contestazioni sull'espletamento del servizio.

La Ditta appaltatrice dovrà presentarsi immediatamente o non oltre 12 ore dalla ricezione della comunicazione, che potrà essere effettuata: con PEC, telefonicamente; via sms; via e-mail; via fax; con telegramma; con raccomandata A/R; a tutte quelle visite che il direttore dell'esecuzione del contratto dovesse disporre o compiere nell'esercizio dei controlli sul servizio.

Qualora si accertino omissioni, ritardi, parziali o totali mancanze nell'esecuzione del contratto, il direttore dell'esecuzione del contratto provvederà a notificare tempestivamente alla Ditta Appaltatrice con la trasmissione, via: PEC; e-mail; fax; telegramma; raccomandata A.R., il verbale di accertamento del disservizio e l'applicazione della conseguente penale.

La Ditta Appaltatrice nei successivi cinque giorni dalla data della notifica dovrà presentare le proprie controdeduzioni a sua discolpa. Trascorso il predetto termine senza alcun valido riscontro da parte della Ditta Appaltatrice, il verbale di accertamento del disservizio e l'applicazione delle conseguenti penali diverrà esecutivo. Il direttore dell'esecuzione del contratto, entro 15 giorni dalla ricezione del riscontro della Ditta Appaltatrice, adotta il provvedimento di archiviazione, qualora ritenga le ragioni della stessa fondate o, in caso contrario, di applicazione delle decurtazioni: dell'importo previsto non prestato; dei costi sostenuti dal Comune per l'esecuzione in danno; delle penalità di cui all'art. 40 del presente C.S.A. All.1 "Penalità".

Verificandosi omissioni, ritardi o parziali o mancate esecuzioni nell'adempimento degli obblighi contrattuali, il direttore dell'esecuzione del contratto avrà la facoltà, qualora la Ditta opportunamente diffidata non ottemperi alle disposizioni impartitele nel termine assegnatole, di ordinare e far eseguire d'ufficio, in danno alla Ditta Appaltatrice, i lavori necessari per il regolare andamento dei servizi.

Il congruo termine da assegnare alla Ditta appaltatrice, per quanto al precedente capoverso, sarà stabilito dal direttore dell'esecuzione del contratto tenuto conto della natura e della mole dei lavori da eseguire.

L'Aggiudicatario ha altresì l'obbligo di segnalare immediatamente al direttore dell'esecuzione del contratto circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento del servizio, possano pregiudicarne il regolare svolgimento.

Gli accertamenti e le verbalizzazioni di cui ai commi precedenti costituiscono elementi probatori ai fini delle applicazioni delle penalità di cui al successivo Art. 40.

La Stazione Appaltante inoltre nominerà un Sovrintendente, che si configurerà come unico interlocutore dell'Amministrazione nei rapporti con l'Aggiudicatario.

Il pagamento del corrispettivo mensile potrà essere effettuato solo previo parere favorevole del Sovrintendente sulle modalità di esecuzione del servizio.

Verificandosi deficienze o abusi nell'adempimento degli obblighi contrattuali la Stazione Appaltante avrà la facoltà di ordinare, per tramite del Sovrintendente, e fare eseguire d'ufficio, in danno dell'impresa, i lavori necessari per il regolare andamento dei servizi, qualora il predetto Aggiudicatario, appositamente diffidato, non abbia ottemperato nel termine assegnato alle disposizioni.

Le deficienze e gli abusi di cui sopra saranno contestati alla Ditta Aggiudicataria, che sarà sentita dal Sovrintendente in contraddittorio con i responsabili della vigilanza della Stazione Appaltante che hanno effettuato i rilievi del caso. Il congruo termine da assegnare alla Ditta, a norma del primo comma del presente articolo, verrà stabilito dal Sovrintendente tenuto conto dell'andamento e della mole dei lavori da eseguire.

L'Aggiudicatario ha altresì l'obbligo di segnalare immediatamente al Sovrintendente circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento del servizio, possano pregiudicarne il regolare svolgimento.

Il pagamento del corrispettivo mensile potrà essere effettuato solo previo parere favorevole del direttore dell'esecuzione del contratto sulle modalità di esecuzione del servizio.

#### **ART. 40 Penalità.**

In caso di inadempienze dagli obblighi contrattuali assunti, sempre che le trasgressioni siano da attribuire a responsabilità della Ditta Appaltatrice e salvo cause di forza maggiore, il direttore dell'esecuzione del contratto del Comune di Siliqua provvederà a decurtare: l'importo del servizio non prestato; i costi sostenuti dal Comune per l'esecuzione in danno; le penalità riportate nell'Allegato 1 - "Elenco delle penalità" al presente Capitolato Speciale d'Appalto (C.S.A.).

L'applicazione delle decurtazioni sarà preceduta dalla notifica del verbale di accertamento del disservizio con l'indicazione dell'applicazione della penale secondo le procedure di cui all'articolo precedente.

L'ammontare complessivo inerente: l'importo del servizio non prestato, come da relazione economica dell'offerente, i costi sostenuti dal Comune in danno; le penalità come da Allegato 1 - "Elenco delle penalità" al presente Capitolato Speciale d'Appalto (C.S.A.); verranno trattenuti dalla prima rata di corrispettivo in pagamento alla Ditta sino alla concorrenza dell'ammontare totale.

Qualora tale rata non sia sufficiente, la rimanente somma a saldo potrà essere prelevata dalla successiva rata, pena la decadenza dell'appalto, ovvero il direttore dell'esecuzione del contratto, a suo insindacabile giudizio, potrà avvalersi della cauzione definitiva.

Per le infrazioni più gravi, come la prolungata mancata esecuzione del servizio di raccolta rifiuti per più di due giorni consecutivi è previsto il raddoppio giornaliero delle relative penalità fatta salva l'adozione delle misure più severe previste dal presente C.S.A..

Il fallimento della Ditta Appaltatrice o il mancato rispetto degli obblighi e norme del presente C.S.A. sostanziali per lo svolgimento del servizio e per il raggiungimento degli scopi che questo si prefigge comporterà la decadenza dell'appalto e la risoluzione del contratto senza che l'Appaltatore abbia diritto a pretendere risarcimento di danni o indennizzi di sorta.

La Ditta appaltatrice, oltre alla decurtazione dell'importo del mancato servizio prestato, sarà passibile di sanzioni con ammende da applicarsi su determinazione della Stazione Appaltante.

Per i diversi casi di inadempienza sono previste le ammende secondo gli importi riportati nel dettaglio nell'Allegato 1 - "Elenco delle penalità" facente parte sostanziale e integrante del presente Capitolato Speciale d'Appalto (C.S.A.) e pertanto parte efficace del contratto d'appalto.

Le voci delle penalità relative alla gestione del Centro Servizi e all'Area Attrezzata di Raggruppamento perdono di efficacia qualora tali prestazioni vengano escluse dal contratto.

In caso di applicazione di più di una penalità tra quelle riportate nell'Allegato 1 - "Elenco delle penalità" al presente Capitolato Speciale d'Appalto (C.S.A.), la sanzione totale sarà costituita dalla somma aritmetica delle rispettive singole penalità comminate.

L'ammontare delle ammende sarà trattenuto sulla prima rata di corrispettivo in pagamento.

#### **ART. 41 Risoluzione del contratto.**

Il contratto d'appalto si intenderà senz'altro risolto in caso di scioglimento o cessazione dell'Impresa.

Nel caso che le inadempienze di cui all'articolo precedente siano per numero, frequenza e gravità tali da rendere impossibile la prosecuzione del contratto d'appalto, la Stazione Appaltante potrà deliberare la sua risoluzione, provvedendo direttamente alla continuazione del servizio, dopo aver redatto apposito verbale di consistenza e senza pregiudizio per eventuali rifusioni di danni.

E' considerata inadempienza grave, che darà adito alla rescissione del contratto in danno all'Impresa:

- a) omesso inizio dell'esecuzione del servizio entro il termine stabilito dal verbale di consegna;
- b) la miscelazione dei materiali di raccolta differenziata con il secco indifferenziato;
- c) la sospensione del servizio per un periodo superiore alle 24 h. esclusi i casi di forza maggiore;
- d) quando la Ditta Appaltatrice risulti colpevole di frodi o insolvente, verso i dipendenti o gli Istituti Assicurativi;
- e) cessione totale del contratto in subappalto o cessione parziale in subappalto a terzi senza preventiva autorizzazione della Stazione Appaltante;
- f) quando la Ditta non sia più in possesso dei requisiti necessari allo svolgimento dei servizi previsti nel presente appalto;
- g) abituale deficienza e negligenza nell'espletamento del servizio, quando la gravità e la frequenza delle infrazioni debitamente contestate dal direttore dell'esecuzione del contratto compromettano il servizio stesso;
- h) inidoneità delle attrezzature e degli automezzi destinati allo svolgimento del servizio;

i) mancato espletamento nel corso di scioperi indetti da associazioni sindacali di categoria, dei servizi classificati come essenziali dalle norme vigenti, nel periodo di validità dell'appalto;

j) mancata applicazione al personale degli istituti contrattuali del CCNL di categoria (FISE);

Ogni comunicazione della Stazione Appaltante, attinente a quanto costituisce oggetto del presente articolo, sarà notificata alla sede legale dell'Aggiudicatario, ovvero al Direttore Tecnico o al Rappresentante dell'Impresa nell'ufficio locale di direzione e amministrazione.

Qualora venga riscontrata dal direttore dell'esecuzione del contratto l'insorgere di uno o più casi di rescissione del contratto sopra specificati, questo provvederà a notificare secondo le procedure di legge le contestazioni a carico della ditta, con l'invito a produrre le proprie controdeduzioni entro il termine massimo di 10 (dieci) giorni dalla data della notifica.

La rescissione del contratto sarà dichiarata dall'Amministrazione Comunale mediante apposito provvedimento deliberativo, previo esame delle controdeduzioni eventualmente presentate dalla Ditta Appaltatrice.

La rescissione del contratto comporterà l'incameramento della cauzione definitiva nonché l'addebito a carico della Ditta inadempiente, dei danni subiti dall'Amministrazione per spese dirette o indirette sostenute a causa delle inadempienze o colpe della ditta stessa.

Nel caso di rescissione del contratto, l'Amministrazione appaltante potrà avvalersi di tutto il materiale e dei mezzi di proprietà e pertinenza della Ditta Appaltatrice per la continuazione provvisoria del servizio in economia o anche a mezzo di altro assuntore, sino a quando non sia possibile provvedere in altro modo alle esigenze del servizio.

#### **ART. 42 Cauzione.**

A garanzia dell'esatta e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti derivanti dal presente capitolato, la ditta appaltatrice dovrà costituire, all'atto della stipula del contratto d'appalto, apposita cauzione per un importo pari al 10 % (dieci per cento) dell'importo contrattuale per tutta la durata dei servizi, in uno dei modi previsti dalla legge (in denaro contante da depositarsi presso la Tesoreria Comunale, oppure mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa, rilasciata da una compagnia autorizzata ai sensi della L. 348/82 e ss. mm. e ii. ).

La cauzione definitiva resta depositata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, del risarcimento del danno derivante dagli obblighi stessi, nonché di naturali spese che l'Amministrazione Comunale dovesse sostenere durante l'appalto per fatti imputabili all'Appaltatore per inadempimenti o cattiva condotta del servizio.

Qualora l'Aggiudicatario venisse meno all'impegno, risolvendo arbitrariamente di sua iniziativa il contratto, o qualora lo stesso contratto, sempre per inadempienze dell'Appaltatore, dovesse essere dichiarato risolto, la Stazione Appaltante incamererà detta cauzione a titolo di penalità, salvo il diritto al risarcimento dell'ulteriore danno.

L'Amministrazione ha il diritto di avvalersi della cauzione di propria autorità ed è autorizzata a prelevare dalla cauzione e dal corrispettivo tutte le somme di cui diventasse creditrice nei riguardi dell'Appaltatore per inadempienze contrattuali o danni o altro allo stesso imputabili.

Conseguentemente alla riduzione della cauzione per quanto al precedente capoverso, l'Appaltatore è obbligato a reintegrare la cauzione stessa entro il termine di 30 (trenta) giorni.

Resta salva per l'Amministrazione la facoltà di richiedere l'integrazione della cauzione nel caso che la stessa non fosse più proporzionalmente idonea a causa della maggiorazione

del corrispettivo dell'appalto in conseguenza dell'estensione del servizio ad altre zone inizialmente non comprese nel presente appalto ovvero di qualsiasi altra integrazione contrattuale.

Il deposito cauzionale è svincolato e restituito all'Appaltatore solo a conclusione del rapporto, dopo che sia stato accertato il regolare adempimento di tutti gli obblighi contrattuali.

Per lo svincolo di detta cauzione sarà necessario un atto deliberativo della Stazione Appaltante.

#### **ART. 43 Subappalto.**

E' vietato il subappalto totale delle operazioni previste nel presente appalto, pena l'immediata rescissione del contratto ed una ammenda pari ad un decimo dell'importo contrattuale annuo d'appalto.

In ogni caso l'eventuale affidamento parziale dei servizi in subappalto dovrà essere preventivamente autorizzato dalla Stazione Appaltante e non esonera l'Aggiudicatario dagli obblighi assunti col presente Capitolato, che resta l'unico responsabile del buon esito e della perfetta esecuzione dei servizi.

#### **ART. 44 Proprietà di opere, mezzi e attrezzature.**

Al termine del contratto tutti i mezzi e le attrezzature, ad eccezione dei contenitori forniti dalla Ditta a titolo di proprietà alle utenze, utilizzate per l'espletamento dei servizi regolati dal presente capitolato, rimarranno di proprietà dell'Impresa.

Le opere eseguite dall'Impresa per il Centro Servizi e l'Area Attrezzata di Raggruppamento, rimarranno di proprietà del Comune. Le attrezzature mobili del Centro Servizi e dell'Area Attrezzata di Raggruppamento non computate nella Relazione Economica del Progetto Guida rimarranno di proprietà dell'Impresa.

#### **ART. 45 Cessione dei crediti e dei contratti.**

E' vietata la cessione di qualsiasi credito, anche parziale, se non preventivamente autorizzato dalla Stazione Appaltante.

Ogni cessione di credito non autorizzata è da ritenersi nulla.

E' vietata la cessione del contratto d'appalto a terzi.

#### **ART. 46 Controversie.**

Qualsiasi controversia sorgesse tra le parti in relazione allo svolgimento dei servizi di cui al presente capitolato, anche successivamente alla sua scadenza, sarà risolta secondo la regolare procedura amministrativa prevista dal codice civile.

Resta esplicitamente esclusa ogni composizione arbitrale.

#### **ART. 47 Disposizioni finali.**

L'Impresa si considera, all'atto dell'assunzione dei servizi, a perfetta conoscenza del territorio su cui dovranno espletarsi i servizi oggetto del contratto, come meglio riportati nel progetto guida di cui il presente capitolato speciale d'appalto è parte integrante.

La Stazione Appaltante notificherà alla Ditta aggiudicataria, presso la sede legale ovvero al Direttore Tecnico o al Rappresentante della ditta nell'ufficio locale di direzione ed amministrazione, tutte le deliberazioni, ordinanze ed altri provvedimenti che comportino variazioni di tale situazione iniziale.

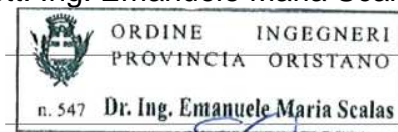
Per quanto non previsto nel presente capitolato, si intendono richiamate e applicabili le disposizioni di legge che regolano la materia.

#### **ART. 48 Elaborati del "Progetto guida".**

Il presente Capitolato è parte integrante e sostanziale del "Progetto guida" dei servizi integrati di igiene urbana, raccolta dei rifiuti solidi urbani e servizi connessi, nel Comune di Siliqua, che si compone dei seguenti elaborati:

- Elaborato A) Relazione tecnica-illustrativa di dimensionamento del servizio e Quadro Economico Generale;
- Elaborato B) D.U.V.R.I. - Individuazione dei rischi e misure adottate per eliminare le interferenze - (Art. 26, Comma 3, D.lgs. 9 aprile 2008, n° 81);
- Elaborato C1) Relazione economica di dimensionamento del servizio, calcolo della spesa e prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio
- Elaborato C2) Computo metrico estimativo oneri della sicurezza per l'attuazione del D.U.V.R.I.
- Elaborato D) Capitolato Speciale d'Appalto descrittivo e prestazionale ed All. 1) Elenco delle penalità di cui all'art. 40 del C.S.A.;
- Elaborato E) Schema di contratto;
- Elaborato F) Disciplinare di Gara;
- Elaborato G1) Schema di Bando di gara;
- Elaborato G2) Avviso di Bando di gara;

Il Tecnico Progettista  
Dott. Ing. Emanuele Maria Scalas



A handwritten signature in blue ink, written over a horizontal line. The signature is cursive and appears to read "Emanuele Scalas".